

**Астана қаласының қалалық және қала маңындағы қатынастарында
жол жүру мен багаж ақысын төлеу қызметтерін көрсетудің
жария шарты**

Астана қаласы

2025 жылғы «01» наурыз

Осы жария шарт/жария оферта (бұдан әрі – Жария шарт) «City Transportation Systems» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (бұдан әрі – Жүйе операторы) жеке тұлғамен (бұдан әрі – Пайдаланушы/Жолаушы) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне сәйкес Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында жол жүру мен багаж ақысын төлеу бойынша қызметтер көрсету шартын жасасу жөніндегі ресми ұсынысы болып табылады.

Жария шарт Пайдаланушы/Жолаушы осы Жария шартта көзделген және қосылу талаптарында қандай да бір алып қоюсыз немесе шектеулерсіз Жария шарттың барлық талаптарын сөзсіз қабылдауды білдіретін әрекеттерді жасаған сәттен бастап жасалған болып есептеледі және күшіне енеді

Терминдер мен анықтамалар

Қоғамдық көлік – жолаушылар мен багажды автомобильмен тұрақты тасымалдауды жүзеге асыратын, ЖТЭЖ жабдықтарымен жарақтандырылған, жалпыға ортақ пайдаланылатын қалалық көлік.

Жол ақысын төлеудің электрондық жүйесі (бұдан әрі – ЖТЭЖ) – Қоғамдық көлікте жол жүру мен багажға электрондық ақы төлеуді қамтамасыз етуге арналған ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың, бағдарламалық-аппараттық кешеннің (бағдарламалық жасақтама, компьютерлік және перифериялық жабдық), стационарлық және борттық жабдықтың ұйымдастырушылық-реттелген жиынтығы.

ЖТЭЖ орталық жүйесі (бұдан әрі – Орталық жүйе) – пайдаланушылардың көлік карталарын сату және көлік карталарымен валидациялар туралы деректерді орталықтандырылған есепке алуға және сақтауға, Қоғамдық көлікте жол жүру ақысын төлеуге арналған ЖТЭЖ-дың негізгі өзегі.

Тасымалдаушы – қоғамдық көлікті меншік құқығымен немесе өзге де заңды негіздерде иеленетін, ЖТЭЖ жабдықтарымен жарақтандырылған және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жолаушылар мен олардың мүлкін ақылы немесе жалдау бойынша тасымалдауды жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлға.

Тариф – Қоғамдық көлікте жолаушылар мен багажды тасымалдау қызметтерін көрсеткені үшін төлемнің тіркелген мөлшерлемесі. Астана қаласының қоғамдық көлігінде жол жүру және багажды тасымалдау құны №1 қосымшада көрсетілген, сондай-ақ өзекті ақпарат Жүйе операторының ресми сайтында орналастырылған.

Пайдаланушы/жолаушы – Тасымалдаушының, сондай-ақ Жүйе операторының қызметтерін пайдаланатын және ЖТЭЖ арқылы жол жүру және багаж ақысын төлеуді немесе қолма-қол ақшасыз электрондық төлемнің

қосымша сервистерін пайдалана отырып ақы төлеуді жүзеге асыратын жеке тұлға.

Жүйе операторының қызметтері – Жүйе операторы Қоғамдық көлікте жол жүру және багаж ақысының төлемін қабылдау, сондай-ақ дербестендірілген, дербестендірілмеген көлік карталарын шығару және сату, сондай-ақ оларды толықтыру бойынша көрсететін қызметтер.

Жүйе операторының сайты – www.transcard.kz; www.cts.gov.kz интернет желісіндегі Жүйе операторының электрондық ақпараттық ресурсы:

Борттық валидатор (бұдан әрі – Валидатор) – Көлік картасының және басқа да электрондық жеткізгіштердің жадында сақталатын деректерді оқуға, Қоғамдық көлікте жол жүруді тіркеуге (валидациялауға) арналған планшеттік үлгідегі арнайы құрылғы.

Валидация – Пайдаланушы/Жолаушы Валидаторға Көлік картасын немесе басқа да электрондық жеткізгіштерді басу арқылы жүзеге асыратын жол жүру ақысын тіркеу.

Жол жүру құжаты (билет) – ресімдеу арқылы Жолаушы мен Тасымалдаушы арасында тасымалдау шарты жасалатын қағаз немесе электрондық нысандағы құжат.

Электрондық көлік картасы (бұдан әрі – Көлік картасы) – Қоғамдық көлікте Пайдаланушылардың/Жолаушылардың барлық санаттарының жол жүруіне Валидатор арқылы қолма-қол ақшасыз ақы төлеу операцияларын жүргізуге арналған, дербес ақпаратты және/немесе жүктелген тарифтер/теңгерім туралы ақпаратты қамтитын чипі бар байланыссыз пластикалық смарт-карта.

Көлік әмияны – бұл Қоғамдық көлікте белгіленген тарифтер бойынша қолма-қол ақшасыз төлем жасауды жүзеге асыруға арналған Көлік картасының сервистік функциясы. Көлік әмиянын толықтыру Мамандандырылған касса арқылы Көлік картасына бірлік ретінде қолма-қол ақша қаражатын енгізу тәсілімен, сондай-ақ Жедел толықтыру сервисі арқылы қолма-қол ақшасыз тәсілмен жүзеге асырылады. Енгізілген ақша қаражаты бірліктерге айырбасталады, мұндағы 1 бірлік 1 теңгеге тең.

«Көлік әмиянының» теңгерімі (бұдан әрі – Теңгерім) – Көлік картасындағы ақша қаражатының сандық түрде көрсетілген нақты қалдығы.

QR-код – Пайдаланушы/Жолаушы Қоғамдық көлікте жол ақысын қолмақол ақшасыз төлеу бойынша пайдаланатын және Пайдаланушының/Жолаушының банк картасына байланыстырылған, мобильді құрылғыларға арналған қосымшамен QR-кодты сканерлеу арқылы немесе абоненттік нөмірден теңгерімді есептен шығару арқылы жүзеге асырылатын, Тасымалдаушының көлік құралындағы штрих-код жапсырмасы.

Кобрендингтік карта – ЖТЭЖ-де пайдалануға арналған Көлік картасының интеграцияланған чипі бар дербес банктік карта

Банк картасы – сервистің банк қызметтерін пайдалануы және төлемдерді жүзеге асыруы үшін екінші деңгейдегі банк клиентінің дербес картасы.

Жедел толықтыру сервисі – Жүйе операторының ресми ақпараттық ресурстарында көрсетілген Мамандандырылған кассалар арқылы, сондай-ақ екінші деңгейдегі банктердің мамандандырылған банктік қосымшалары және стационарлық төлем терминалдары (Ю-станция, Kassa24) арқылы Жүйе

операторы көрсететін, Пайдаланушы таңдаған Тарифті сату және Көлік картасының теңгерімін толықтыру сервисі.

Мамандандырылған касса – Көлік карталарын және Пайдаланушы таңдаған Тарифті сатуды, сондай-ақ Көлік картасының теңгерімін толықтыруды жүзеге асыратын Пайдаланушыларға қызмет көрсету кассасы.

Орталық мамандандырылған касса (бұдан әрі – Орталық касса) – дербестендірілген Көлік карталарын шығаруды және сатуды, Пайдаланушы таңдаған Тарифті сатуды, Көлік картасының теңгерімін толықтыруды, ақшалай қаражатты қайтаруды, істен шыққан Көлік карталарын және дербестендірілген Көлік карталарын қабылдауды және ауыстыруды жүзеге асыратын Пайдаланушыларға қызмет көрсету кассасы.

«Avtobys» мобильдік қосымшасы – сапарларды жоспарлауға және пайдаланушыға Астана қаласының қалалық қоғамдық көлігінде жол ақысын төлеу мүмкіндігін беруге арналған қосымша. Пайдаланушыларға келесі мүмкіндіктер тізімі қол жетімді:

1. Автобус маршруттарын онлайн режимінде қадағалау;
2. QR-код бойынша, автобустың гараж нөмірі бойынша, Bluetooth арқылы және жол ақысын төлеу бойынша электрондық билеттер архиві арқылы жол ақысын төлеу;
3. Көлік картасын жекелендіру (байланыстыру) ;
4. Банк картасын байланыстыру;
5. Электрондық әмиян теңгерімінен немесе банк картасының теңгерімінен QR-кодты сканерлеу арқылы жол ақысын төлеу;
6. QR коды, автобустың гараж нөмірі немесе Bluetooth арқылы «Виртуалды жеңілдік тарифі»/ «Виртуалды мектеп тарифі» валидациясы.

Жүйе операторының уәкілетті жұмыскері – Пайдаланушылардың/ Жолаушылардың Қоғамдық көлікте жол жүру мен багаж ақысын төлеу фактісіне мониторинг жүргізетін жұмыскер.

Жүйе операторының уәкілетті жұмыскерінің мониторингі кезінде төлемдерді бұғаттау режимі – Қоғамдық көлікте жол ақысын төлеу және валидациялау фактісін мониторингтеу алдында Жүйе операторының Уәкілетті жұмыскері арнайы қосымшаның көмегімен автобуста инспекциялау режимін қосады және көлік, банк карталарын валидациялау және QR-код арқылы жол ақысын төлеу мүмкіндігін бұғаттайды.

Уәкілетті қызметкердің қол терминалы – Көлік картасының жадында сақталатын ақпаратты оқу, QR-кодты сканерлеу арқылы төлем фактісін растайтын электрондық билеттерді сканерлеу, сондай-ақ банк картасын тексеру арқылы Қоғамдық көлікте жол ақысын төлеу фактісін мониторингтеуге арналған мамандандырылған тасымалданатын жабдық.

Астана қаласы әкімдігінің қалалық мониторинг және жедел әрекет ету орталығы (бұдан әрі – 109 iKomek) – Астана қаласы әкімдігінің iKomek бірыңғай байланыс орталығы.

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Жария шарт оның талаптарын Жүйе операторы Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне сәйкес өз бетінше белгілейтін шарт болып табылады.

1.2. Пайдаланушының/Жолаушының Қоғамдық көлікте қолма-қол ақшалай қаражатпен, ЖТЭЖ арқылы қолма-қол ақшасыз төлеммен немесе жол ақысын қолма-қол ақшасыз электрондық түрде төлеудің қосымша сервистері арқылы жол жүру мен багаж ақысын төлеу жөніндегі әрекеттерді жасауы осы Жария шартты қабылдау болып табылады.

1.3. Көрсетілетін қызметтер туралы ақпарат Жүйе операторының ресми сайттарында орналастырылады, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында тыйым салынбаған кез келген құралдармен және тәсілдермен Пайдаланушының назарына жеткізілуі мүмкін.

2. Жария шарттың мәні

2.1. Жүйе операторы Пайдаланушыларға жол жүру және багаж ақысын ұлттық валютада қолма-қол ақшамен, ЖТЭЖ арқылы қолма-қол ақшасыз түрде не жол ақысын қолма-қол ақшасыз электрондық түрде төлеудің қосымша сервистері арқылы қабылдау бойынша және жеке тұлғаның Жария шарттың барлық талаптарын сөзсіз қабылдауын білдіретін қызметтерді көрсетеді.

3. Жол жүру мен багаж ақысын төлеу тәртібі

3.1. №1 қосымшада көрсетілген тарифтер бойынша жол жүру мен багаж ақысын төлеудің негізгі тәсілдері:

3.1.1. Қоғамдық көлікте Валидатор арқылы Көлік картасымен* валидациялау арқылы жүзеге асырылатын жол жүру ақысын төлеудің қолма-қол ақшасыз тәсілі.

3.2. №1 қосымшада көрсетілген тарифтер бойынша жол жүру мен багаж ақысын төлеудің қосымша тәсілдері:

3.2.1. Валидатор арқылы Банк картасымен** валидациялау;

3.2.2. Visa және Mastercard банктік төлем карталарын ұстаушыларға арналған NFC жанасусыз технология арқылы банктік картамен жол ақысын төлеудің қолма-қол ақшасыз тәсілі;

3.2.3. Google Pay, Apple Pay және Samsung Pay арқылы смарт-технологияларды пайдаланып, жол ақысын төлеудің қолма-қол ақшасыз тәсілі;

3.2.4. Қоғамдық көлікте*** орналастырылған QR-кодтарды сканерлеу арқылы мобильді құрылғыларға арналған қосымшаларды пайдалана отырып, оның ішінде «Avtobys» мобильді қосымшасы арқылы жүзеге асырылатын жол ақысын төлеудің қолма-қол ақшасыз тәсілі;

3.2.5. Қоғамдық көлікте орналастырылған QR-кодты сканерлей отырып, автобустың гараж нөмірі бойынша немесе Bluetooth арқылы «Avtobys» мобильді қосымшасымен жүзеге асырылатын «Виртуалды жеңілдікті тарифпен» және «Виртуалды мектеп тарифімен» валидациялау арқылы жол ақысын төлеудің қолма-қол ақшасыз тәсілі.

** ЖТЭЖ -де пайдаланылатын көлік карталарын пайдалану ережелері, сондай-ақ жол ақысын төлеудің қосымша тәсілдерін пайдалану шарттары мен ережелері №3 қосымшада көрсетілген, сондай-ақ Жүйе операторының сайтында орналастырылған.*

*** Жол жүру ақысын бір реттен артық төлеген кезде Жүйе операторының төлемдерді қайтаруы жүргізілмейді.*

**** Мобильді құрылғыларға арналған, төлем қабылдай алатын қосымшалардың тізбесі, сондай-ақ QR-кодты сканерлеу арқылы ақы төлеу нұсқаулығы Жүйе операторының сайтында орналастырылған. Жол ақысын бір реттен артық төлеген кезде Жүйе операторы төлемдерді қайтаруды жүргізбейді.*

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Жүйе операторының құқықтары:

4.1.1. Мына жағдайларда Көлік карталарын (атаулы) бұғаттау:

- үшінші тұлғалар пайдаланған кезде. Сондай-ақ Көлік карталары (атаулы) оларды үшінші тұлғалар пайдаланған жағдайда алып қоюға жатады. Алып қою кейіннен алып қою туралы актіні 2 данада ресімдей отырып жүргізіледі. Алынған Көлік карталары (атаулы) кедеге жаратылуға жатады, Пайдаланушы/Жолаушы Көлік картасын (атаулы) қайта шығару үшін Орталық кассаға хабарласуы қажет;

- Көлік картасының бүтіндігі физикалық өзгерген кезде (қосымша таңбалар салу, дизайны мен сыртқы түрін өзгерту, тұтастығы мен пішінін өзгерту (бүгілген));

- Көлік картасына өте төмен және/немесе жоғары температура, термиялық және химиялық өңдеу, электромагниттік өрістер мен электр разрядтары әсер еткенде;

- Көлік картасына, экрандаушы радиосигналдарға құрамында металы бар жабындарды салған кезде немесе оларды экрандаушы материалдары бар және оларға қызмет көрсету кезінде карталар мен терминалдардың өзара іс-қимылын қамтамасыз етуге мүмкіндік бермейтін қаптарға немесе басқа да құрылғыларға салған кезде;

- Көлік картасын олардың көшірмелері мен дубликаттарын жасау кезінде карталардағы ақпаратты рұқсатсыз оқуды, көшіруді және модификациялауды қоса алғанда, оларды мақсатынан тыс пайдаланған кезде

4.1.2. Қоғамдық көлікте Пайдаланушылардың/Жолаушылардың жол жүру мен багаж ақысын төлеу фактісіне мониторингті жүзеге асыру, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шаралар қабылдау үшін құқық қорғау және мемлекеттік органдардың қызметкерлеріне қоғамдық көлікте жол жүру және/немесе багажды алып жүру ақысын төлемеген Жолаушының (Жолаушылардың) Көлік карталарын (атаулы) беру.

4.1.3. Қоғамдық көлікте жол жүру және/немесе багажды алып жүру ақысын төлемеген Жолаушылар анықталған жағдайда Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шаралар қолданылады. Бұл ретте Қоғамдық көлікте жол жүруді және/немесе багажды алып жүруді төлемеген Жолаушыға (Жолаушыларға) қатысты тиісті шаралар қабылдау үшін Жүйе операторының Уәкілетті жұмыскерінің талабы бойынша Жолаушы(лар) Қоғамдық көліктен шығуы қажет;

4.1.4. осы Жария шарттың талаптарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу не оның қолданылуын біржақты соттан тыс тәртіппен тоқтату.

4.1.5. Көлік картасының құнына өзгерістер енгізу;

4.1.6. Жүйе операторының қызметіне жатпайтын мәселелер бойынша және/немесе Пайдаланушы/Жолаушы әдеп нормаларын бұзған жағдайда,

Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен телефон байланысы арқылы Пайдаланушының/Жолаушының бірнеше рет жүгінуін болдырмау үшін Жүйе операторына келіп түсетін кіріс қоңырауларды жазуды жүзеге асыру.

4.2. Жүйе операторы:

4.2.1. осы Жария шарттың талаптарын және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын сақтауға;

4.2.2. өзінің функционалдық міндеттерін орындау кезінде Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын және басқа да нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алуға міндетті.

4.3. Пайдаланушының/Жолаушының құқықтары:

4.3.1. Осы Жария шартта белгіленген талаптарға сәйкес Жүйе операторының қызметтерін пайдалану;

4.3.2. Нәтижесінде Шарттың 3-тарауында көрсетілген тәсілдермен жол ақысын төлеудің техникалық мүмкіндігі болмайтын ЖТЭЖ жарамсыз болған жағдайда, Жолаушының тегін жол жүруге құқығы бар;

4.3.3. Қоғамдық көлік желіден шығып кеткен жағдайда Пайдаланушыларға / Жолаушыларға берілген біржолғы құжаттар (билеттер), Көлік картасы, Көлік билеті не басқа электрондық құрылғы бойынша жүргізілген валидациялар, сондай-ақ жол жүру және/немесе багаж үшін ақыны қолма-қол ақшасыз электрондық түрде төлеудің қосымша сервистері арқылы төлеу кезінде олар сол бағдардың желіден шыққан көлік құралынан кейінгі көлік құралында да жарамды болады, бұл ретте ақша қаражатын қайтару жүзеге асырылмайды.

4.4.4. «Виртуалды жеңілдікті тариф» немесе «Виртуалды мектеп тарифі» тарифі бойынша Көлік картасын виртуалдандыру рәсімін жүзеге асыру.

4.4. Пайдаланушының/Жолаушының міндеттері:

4.4.1. №2 қосымшада және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көрсетілген Астана қаласының қоғамдық көлігіндегі жолаушылардың мінез-құлық қағидаларын сақтау.

4.4.2. Қоғамдық көлікте жол ақысын төлеу үшін Көлік картасын немесе қосымша қолма қол ақшасыз электрондық сервистерді пайдалану;

4.4.3. Қоғамдық көлікте жеңілдікпен жол жүру үшін атаулы (жеңілдікті/мектеп) көлік картасын пайдалану;

4.4.4. Атаулы көлік картасы болмаған жағдайда, сондай-ақ атаулы (жеңілдікті) көлік картасында қолданыстағы жеңілдік болмаған жағдайда, азаматтардың жеңілдік санаты базасында жеңілдік алу деректерінің болмауына байланысты, оның ішінде дәрігерлік-консультациялық комиссияның уақтылы өтпеуі себепті жалпы негіздерде жол жүру ақысын төлеу;

4.4.5. Жүйе операторының сайтында орналастырылған нұсқаулыққа сәйкес Жедел толықтыру сервисін* пайдалана отырып, тарифті сатып алу және Көлік картасының теңгерімін толықтыру кезінде төлемді өз бетінше белсендіруді және Көлік картасына ақшалай бірліктерді/жол жүру тарифтерін есепке алуды жүзеге асыру;

** Жедел толықтыру сервисін пайдалану кезінде Пайдаланушы қызмет көрсетушінің жария офертасымен келісе отырып, төлемді белсендіру қажеттігі туралы хабардар етілді.*

Таңдалған тарифті сатып алғанда және көлік картасының теңгерімін Жедел толықтыру сервисі арқылы толтырған кезде Пайдаланушы таңдалған және төленген тарифті көлік картасына есепке алуды және/немесе теңгерімді есепке алуды білдіретін төлемді белсендіруді қажет. Пайдаланушы Жүйе операторының (<https://transcard.kz/ru/instructions/>) нұсқаулығына сәйкес көлік картасын автобустағы Валидатор санағышының жұмыс аймағына басу арқылы тиісті іске қосу туралы хабарлама пайда болғанға дейін 3-5 секунд ішінде төлем жасауға міндетті, бұл ретте төлем іске қосылғаннан кейін валидация (жол ақысын төлеу) жүргізіледі.

Жүйе операторы төлемді жедел толықтыру сервисі арқылы өңдеуге төлем қабылданған күннен бастап 28 күнтізбелік күнге дейін іске қосу мерзімін белгілеген. Егер Пайдаланушы көлік картасын толықтырған сәттен бастап 28 күнтізбелік күн ішінде төлем жасамаған жағдайда, Жүйе төлемді автоматты түрде бұғаттайды және төлемді қалпына келтіру Жүйе операторының Орталық кассасына Пайдаланушының жазбаша өтініш беруі немесе 109 iKotek нөміріне қоңырау шалу арқылы төлемді қалпына келтіруге өтінім беру арқылы жүзеге асырылады.

4.4.6. Қоғамдық көлікке отырғызу кезінде жол жүру мен багаж ақысын қолма-қол ақшасыз тәсілмен дербес төлеуді жүзеге асыру;

4.4.7. Қоғамдық көлікте жол жүру ақысын төлеу үшін Көлік картасының жеткілікті теңгерімін қамтамасыз ету;

4.4.8. Көлік картасын лотереяларды, дауыс беруді, викториналарды ұйымдастыру және өткізу, жарнаманы тарату үшін, сондай-ақ үшінші тұлғалардың құқықтарының бұзылуына әкеп соғатын басқа да іс-әрекеттер үшін пайдаланбау;

4.4.9. Жүйе операторының Уәкілетті қызметкерінің және Тасымалдаушының бақылау-желілік қызметінің қызметкерінің талап етуі бойынша Көлік картасы арқылы жүргізілген төлем туралы растауды, жол жүру ақысын төлеу фактісі бойынша мониторинг жүргізу үшін қажетті Банктік карта не қолма-қол ақшасыз электрондық жол жүру ақысының қосымша сервистері арқылы жүргізілген қолма-қол ақшасыз төлемді растайтын электрондық жол жүру құжатын (билетін) көрсету;

4.4.10. Егер Пайдаланушы/Жолаушы жол жүру ақысын осы Жария шарттың 3.1-тармағында көрсетілген тәсілдермен төлей алмаған жағдайда, осы Жария шарттың 3.2-тармағында көрсетілген кез келген басқа тәсілдермен жол жүру ақысын төлеу;

4.4.11. Егер Пайдаланушы/Жолаушы жол жүру ақысын осы Жария шарттың 3.2-тармағында көрсетілген тәсілдермен төлей алмаған жағдайда, осы Жария шарттың 3.1-тармағында көрсетілген кез келген басқа тәсілдермен жол жүру ақысын төлеу.

5. Тараптардың жауапкершілігі

5.1. Осы Жария шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және осы Жария шарттың талаптарына сәйкес жауапты болады.

5.2. Жүйе операторы мыналар үшін жауапты емес:

5.2.1. Пайдаланушының/Жолаушының кездейсоқ, жанама залалмен байланысты ықтимал шығындары, соның ішінде шектеусіз, Пайдаланушының/Жолаушының пайдасын жоғалтуымен, іскерлік

белсенділігінің үзілуімен және Қызметтерді пайдалану кезінде туындайтын басқа да материалдық шығындармен (жоғалған пайда) байланысты шығындары;

5.2.2. Тасымалдаушының жұмысты үзуі, үшінші тұлғалардың құқыққа қайшы әрекеттері, сол сияқты Жүйе операторына тәуелді емес себептер бойынша, оның ішінде еңсерілмейтін күш (форс-мажор) мән-жайлары, мыналарды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей: жарияланған немесе жарияланбаған соғыс, азаматтық соғыс, тәртіпсіздіктерді және революциялар, қарақшылық әрекеттері, диверсия, табиғи апаттар, дауылдар, циклондар, қатты желдер, жер сілкіністері, цунами, су тасқыны, найзағай нәтижесіндегі бұзылыстар, жарылыстар, өрттер, апаттар/байланыс желілеріндегі ақаулар, ғимараттарды, құрылыстарды және кез келген қондырғыларды, желілерді, телекоммуникациялық жабдықтардың бұзылуы, осы Жария шарттың талаптарын орындауға кедергі келтіретін заңнамалық актілердің ережелері, мемлекеттік органдардың іс-қимылдары, ҚР Үкіметінің қаулылары, ҚР Президентінің Жарлықтары, Астана қаласы Бас мемлекеттік санитариялық дәрігерінің қаулылары нәтижесінде орын алған осы Жария шарттың талаптарын өзге де орындамауы немесе тиісінше орындамауы;

5.2.3. маршруттағы Қоғамдық көліктің бұзылуы, оны үшінші тұлғалардың зақымдауы немесе ЖТЭЖ жабдығын тиісінше пайдаланбау салдарынан Қызметтердің ықтимал нашарлауы/көрсетілмеуі;

5.2.4. Кез келген ақпарат түрін тарату және Пайдаланушыға/Жолаушыға үшінші тұлғалардың келтірген зияны;

5.2.5. Пайдаланушыға/Жолаушыға консультациялар (ауызша және/немесе жазбаша) беру салдарынан туындаған Пайдаланушы/Жолаушы үшін ықтимал жағымсыз салдарлар;

5.2.6. Пайдаланушының/Жолаушының жеке сенімдеріне және оның субъективті бағалауларына сәйкес келмеу;

5.2.7. Жолаушылар мен багажды тасымалдау кезіндегі Тасымалдаушы қызметкерлерінің әрекеттері.

5.3. Пайдаланушы/Жолаушы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Қоғамдық көлікте жол жүру ақысын төлемегені және/немесе уақтылы төлемегені үшін толық жауапты болады.

5.4. Жолаушыны Қоғамдық көлікте тасымалдау үшін Тасымалдаушы жауапты болады.

6. Жария шарттың қолданылу мерзімі, оны бұзу және өзгерту тәртібі

6.1. Осы Жария шарт оны БАҚ-та алғаш жариялаған немесе Жүйе операторының ресми сайттарында орналастырған күннен бастап күшіне енеді және ол Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және/немесе осы Жария шарттың талаптарына сәйкес тоқтатылғанға дейін қолданылады.

6.2. Осы Жария шарт жарияланған немесе орналастырылған күннен бастап Пайдаланушыға осы Жария шартта көзделген талаптар қолданылады. Қоғамдық көлікті Пайдаланушылардың пайдалануы осы Жария шарттың талаптарын сөзсіз қабылдауды және оның осы Жария шартқа жалпы қосылуын білдіреді.

6.3. Осы Жария шарт осы Жария шарттың және/немесе Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес бұзылуы мүмкін.

6.4. Жүйе операторы Жүйе операторының ресми сайттарында орналастыру немесе БАҚ-та осы Жария шарттың өзгертілген редакциясын жариялау жолымен осы Жария шартқа біржақты тәртіппен өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізе алады. Мұндай өзгерістер және/немесе толықтырулар оларды Жүйе операторының ресми сайттарына орналастырған немесе оларды БАҚ-та жариялаған сәттен бастап қолданылады.

7. Өзге талаптар

7.1. Дербестендірілген Көлік картасын (жеңілдікті және мектеп картасын) сатып алу, сондай-ақ Жүйе операторының Жеке кабинетінде тіркелу кезінде Пайдаланушы Жүйе операторына және/немесе Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органдарына заңды түрде жинау және пайдалану қажет болатын Пайдаланушы туралы ақпаратты қоса алғанда, бірақ онымен шектелмей, оның дербес деректерін жинауға және өңдеуге өзінің келісімін білдіреді.

7.2. Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі. Оларды реттеу мүмкін болмаған кезде даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Жүйе операторының орналасқан жері бойынша сот тәртібімен реттеледі.

7.3. Осы Жария шартта көрсетілмеген барлық қалған жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексін және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

7.4. Осы Жария шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде жарияланады. Сәйкессіздік жағдайында орыс тіліндегі мәтін басым күшке ие.

7.5. Егер осы Жария шарттың кез келген талабы осы шақта немесе болашақта толық немесе бір бөлігінде заңсыз, жарамсыз немесе қолданылмайтын болып табылса, онда бұл талап осы Жария шарттың кез келген басқа талаптарының заңдылығына, жарамдылығына және қолданылуына толық немесе бір бөлігінде әсер етпейді.

8. Жүйе операторының деректемелері:

«City Transportation Systems» ЖШС

Занды мекенжайы:

Астана қаласы, Бейбітшілік көшесі, 9

БСН 110540005586

«Қазақстан Халық банкі» АҚ

ЖСК KZ976018821000570211

БСК HSBKKZKX

Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында жол жүру мен багаж ақысын төлеу бойынша қызметтер көрсетудің жария шартына №1 қосымша

**Астана қаласының қалалық және қала маңы қоғамдық көлігінде қолданылатын
ТАРИФТЕР ЖӨНІНДЕГІ АҚПАРАТ**

Астана қаласының қалалық қатынасында жол жүру құны

теңге

Маршрут	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде
Қала	110	220

Астана қаласының қалалық қатынасында 7 жастан 15 жасқа дейінгі балалар үшін жол жүру құны

теңге

Маршрут	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде
Қала	0	110

* Астана қаласының және елорда Тасымалдаушылары қызмет көрсететін қала маңындағы аймақтардың оқу орындарының 7 жастан 18 жасқа дейінгі оқушыларына тегін жол жүру мектеп көлік картасы болған және валидацияланған жағдайда ғана беріледі.

**Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында «Айлық жол жүру»* тарифі бойынша
жол ақысын төлеу***

теңге

Маршрут	«Айлық жол жүру» тарифінің құны	«Айлық жол жүру» тарифінің қолданылу мерзімі*
----------------	--	--

Қала	7 500	Күнтізбелік ай**
Қала	20 000	Күнтізбелік 3 (үш) ай
Қала + Қала маңы	9 500	Күнтізбелік ай
Қала + Экспресс	10 000	Күнтізбелік ай
Қала + Экспресс + Қала маңы	13 500	Күнтізбелік ай

* «Айлық жол жүру» тарифін әр айдың 16-сынан бастап келесі айдың 15-сіне дейін сатып алуға болады.

** «Айлық жол жүру» тарифі 1-ші күні автоматты түрде іске қосылады және күнтізбелік айдың 1-ші күнінен 30/31-не дейін жарамды болады.

✂ Білген маңызды: Егер Пайдаланушы «Айлық жол жүру» тарифін ағымдағы айдың 1-інен 15-не дейінгі кезеңде сатып алса, онда ол тарифті сатып алған күннен бастап/тарифті іске қосқан күннен бастап ағымдағы айдың соңына дейін жарамды болады.

**Астана қаласының қалалық қатынасында «Тәуліктік жол жүру» тарифі бойынша жол ақысын төлеу
теңге**

Маршрут	«Айлық жол жүру» тарифінің құны	«Айлық жол жүру» тарифінің қолданылу мерзімі*
Қала	500	Күнтізбелік тәулік (24 сағат)
Қала	1 500	Күнтізбелік үш күн (72 сағат)
Қала	2 000	Күнтізбелік бес күн (120 сағат)
Қала	4 000	Күнтізбелік он бес күн (360 сағат)

*Тарифтер алғашқы валидацияланған сәттен бастап қолданылады.

**Астана қаласының қалалық қатынасында
сапарлар саны шектеулі тариф бойынша жол ақысын төлеу**

теңге

Маршрут	Сапарлар саны шектеулі тариф құны	Тарифтің сипаттамасы	Ескертпе
Қала	2 000	15 сапар + 15 рет ауысып отыру	Ауысып отыру бірінші валидация сәтінен бастап 60 минут ішінде беріледі
Қала	4 000	30 сапар + 30 рет ауысып отыру	Ауысып отыру бірінші валидация сәтінен бастап 60 минут ішінде беріледі

Астана қаласының қала маңы қатынасында көлік аймақтарын ескергендегі жол ақысының құны*

теңге

	Келу							
	1-аймақ + Астана қаласы		2-аймақ		3-аймақ		4-аймақ	
Жөнелту	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде
1-аймақ	110	220	200	300	300	500	400	700
2-аймақ	200	300	110	220	200	300	300	500
3-аймақ	300	500	200	300	110	220	200	300
4-аймақ	400	700	300	500	200	300	110	220

* Тасымалдаушылардың шешімімен айқындалған қала маңы маршруттарының аймақтары

Астана қаласының қала маңы қатынасында 7 жастан 15 жасқа дейінгі балалар үшін тұрақты автомобиль тасымалдарында жолаушыларды тасымалдау құны

теңге

	Келу							
	1-аймақ + Астана қаласы		2-аймақ		3-аймақ		4-аймақ	
Жөнелту	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде
1-аймақ	0	110	0	150	0	250	0	350
2-аймақ	0	150	0	110	0	150	0	250
3-аймақ	0	250	0	150	0	110	0	150
4-аймақ	0	350	0	250	0	150	0	110

*Астана қаласының және елорда Тасымалдаушылары қызмет көрсететін қала маңындағы аймақтардың оқу орындарының 7 жастан 18 жасқа дейінгі оқушыларына тегін жол жүру мектеп көлік картасы болған және валидацияланған жағдайда ғана беріледі.

Астана қаласының қала маңы қатынасында көлік аймақтарын ескергенде багаж алып жүру құны

теңге

	1-аймақ + Астана қаласы		2-аймақ		3-аймақ		4-аймақ	
	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *	қолма-қол ақшамен төлеу кезінде

1-аймақ	110	110	200	200	300	300	400	400
2-аймақ	200	200	110	110	200	200	300	300
3-аймақ	300	300	200	200	110	110	200	200
4-аймақ	400	400	300	300	200	200	110	110

Астана қаласының қалалық қатынасында багаж алып жүру құны

теңге

Маршрут	қолма-қол ақшасыз төлеу кезінде *
Қала	110

Қоғамдық көлікте жолаушылардың мінез-құлық ережелері

1. Жолаушыларды отырғызу және түсіру автобус қозғалысының бағдар кестесінде көзделген ұйымдастырылған аялдама пункттерінде ғана және бағдар көлік құралы жол жиегіне немесе жүріс бөлігінің шетіне параллель толық тоқтаған кезде ғана жүзеге асырылуы мүмкін.

2. Аялдамада бағдар көлік құралын күтіп тұрған тұрып, жаяу жолдың шетінен немесе жолдың шетінен алыстау тұрып, жиектасқа баспау керек. Өзін мәдениетті ұстап, адамдарды итермеу немесе жүгірмеу қажет.

3. Кезектен тыс отырғызу құқығын мүгедектер, зейнеткерлер, жүкті әйелдер, мектеп жасына дейінгі балалары бар жолаушылар пайдаланады.

4. Екі және одан да көп есіктері бар бағдар көлік құралдарында жолаушыларды түсіру – алдыңғы есіктен басқа барлық есіктер арқылы, ал отырғызу алдыңғы есік арқылы жүргізіледі.

5. Отырғызу алдында жолаушы бағдар көлік құралының алдыңғы есігіне өтуге, жол ақысын төлеуге дайындалуға және кірген кезде жол ақысын ыңғайлы қолма-қол ақшасыз тәсілмен төлеуге міндетті. Көлік құралына сабырмен, асықпай және әбігерсіз, басқа жолаушыларды итермей отыру қажет.

6. Жолаушы бақылау жүргізуге уәкілетті адамдардың бірінші талабы бойынша көлік картасын немесе сатып алынған жол жүру билеттерінің өзге де нұсқаларын көрсетуге міндетті.

7. Көлік құралына кірген кезде, есік алдында тұрмау, салонға өтіп, бос отыратын орын немесе жинақталу алаңында орын алу. Сапар кезінде тұтқаны ұстап тұру және ықтимал шұғыл тежеу кезінде жеке қауіпсіздік пен тұрақтылықты қамтамасыз ету.

8. Көлікке кірген кезде рюкзактар мен көлемді сөмкелерді иығыңыздан алып тастаңыз және басқа жолаушылардың ыңғайлы жүруін және сақталуын қамтамасыз ету үшін оларды алдыңызға қойыңыз.

9. Автобус салонында қосымша ақысыз көлемі 60х40х20 см-ге дейін және салмағы 20 кг-нан аспайтын қол жүгінің бір орнын, сондай-ақ бір жұп шаңғыны тысымен, балалар арбасын немесе шананы тасымалдауға рұқсат етіледі. Белгіленген нормадан жоғары қол жүгі багаж құны бойынша төленеді. Қағаз түрінде де, электрондық нысанда да ұзақ пайдаланудағы жол жүру билеттерінің күші белгіленген нормадан тыс багажды және қол жүгін тасымалдауға қатысты қолданылмайды.

10. Қол жүгін орау және тасымалдау басқа жолаушыларға қандай да бір зиян (ластану немесе зақым келтіру) және автобус салонын жарактандыру мүмкіндігіне жол бермеуі тиіс.

11. Музыкалық аспаптарды арнайы қапта тасымалдау, музыкалық аспап багаж болып саналады және аспаптың өлшемдері қол жүгінің белгіленген өлшемдерінен асып кеткен жағдайда төленеді.

12. Бағдар көлік құралдарында жабық торларға немесе түбі жабық сөмкелерге салынған ұсақ жануарлар мен құстарды тегін тасымалдауға рұқсат етіледі. Иттер автобустарда жинақталу алаңдарында, тұмылдырықпен және қысқа қарғы баумен тасымалданады.

13. Қажет болған жағдайда мүгедек жолаушыларға, қарттарға немесе балалар арбалары бар әйелдерге отырғызу және түсіру кезінде көмек көрсету, сондай-ақ зейнеткерлік жастағы жолаушыларға, жүкті әйелдерге, мектеп жасына дейінгі балалары бар жолаушыларға орын беру. Ерекше қажеттіліктері бар және аутизм диагнозы қойылған жолаушыларды отырғызу кезінде құрмет пен шыдамдылық таныту, сыпайы болу.

14. Велосипедпен жолаушылардың автобуска кіруіне велосипедті автобус салонының жинақталу алаңына орналастыру мүмкіндігі болған кезде, жиналған күйінде жол беріледі, автобус салоны мен жолаушылардың зақымдануына немесе ластануына жол бермеу үшін доңғалақтары кірден тазартылған және тыспен жабылған болуы тиіс. Жолаушылардың велосипедпен автобуска кіруі жолаушыларды түсіру аяқталғаннан кейін екінші есік арқылы жүзеге асырылады. Велосипедті тасымалдау багаж құны бойынша төленеді.

15. Шығуға алдын-ала дайындалу керек және мүмкіндігінше есіктерге жақындау қажет. Көліктен шыққан кезде адамдарды итеріп, әбігерленбей, жолаушылардың негізгі ағымын өткізу қажет. Автобустан ол толық тоқтап, есіктер ашылғаннан кейін ғана шығуға рұқсат етіледі.

16. Автобус жүргізушісіне ұмытылған нәрселер туралы оларды алмай, сондай-ақ салондағы жану, түтін және бөгде иістер туралы хабарлау.

17. Автобус жабдықтарын ұқыпты ұстау (қаптаманы бүлдірмеу, жазулар жасамау және т.б.). Жолаушы көлік құралына келтірілген залал үшін материалдық жауапкершілікке тартылады және оны тасымалдаушыға өтеуге міндетті.

18. Қоғамдық көліктен шыққаннан кейін есіктерге қарама-қарсы тоқтамау, басқа жолаушылардың шығуына кедергі келтірмеу үшін шетке қарай тұру.

19. Автобус техникалық себептермен бағдар бойынша қозғалысын жалғастырмайтын мән-жайлар туындаған жағдайда, электрондық жол жүру құжаты арқылы жол ақысын төлеу кезінде жол жүрудің расталған біржолғы жеке тіркелуі осы бағдардың басқа автобусында жол жүру үшін жарамды болып табылады.

Егер Сізбен бірге балаңыз немесе бірнеше балаңыз болса:

1. Қадамды жылдамдатпаңыз және балаңызбен бірге аялдамада қажетті бағдар көлік құралына қарай жүгірмеңіз.

2. Бағдар көлік аялдамаларында автобусты күтіп тұрған кезде баланың қолынан ұстаңыз. Бала жолға жүгіріп шығып кететін жағдайлар сирек емес.

3. Тек жаяу жүргіншілер өткелдерінде ғана жүріс бөлігін кесіп өтіңіз. Егер жақын жерде жаяу жүргіншілер өткелі болмаса, көліктің алысқа кетуін күтіңіз және жолдан екі жақ жақсы көрінетін жерден өтіңіз.

4. Автобустан түскен кезде әрқашан бірінші болып шығыңыз. Өйткені бала құлап кетуі немесе жолдың жүріс бөлігіне жүгіріп шығып кетуі мүмкін.

5. Баласы бар жолаушы көлікке қауіпсіз кіруді және шығуды қамтамасыз етуге, баланың қолын ұстауға, автобус жүріп бара жатқанда баланың тұтқаны 17

мықтап ұстауын қамтамасыз етуге, баланың қолы мен басын көлік құралының ашық терезелеріне шығаруына жол бермеуге міндетті.

6. Баламен балалар арбасында жол жүруді жүзеге асыру кезінде бағдар көлік құралының жүргізушісіне отыру ниетіңіз туралы белгі беру және толық тоқтатқап, жолаушыларды түсіру аяқталғаннан кейін балалар арбасымен автобуска кіру қажет. Қауіпсіздікті қамтамасыз ету мақсатында көлік құралына балалар арбасымен кірген және одан шыққан кезде оны қолына алу немесе салоннан арқа жағымен шығып, соңынан балалар арбасын абайлап шығару ұсынылады.

7. Автобус салонында баланы қолға алып, пиктограммалармен белгіленген арнайы орынды алу ұсынылады, арба жиналып, құлауға жол бермеу үшін доңғалақтары бұғатталып орнатылуы тиіс. Балалар арбасын басқа жолаушылардың кіруі мен шығуына кедергі келтірмейтіндей етіп орналастыру қажет. Егер бала арбада болса, арбадан алыстамау және дөңгелектерді құлыптай доңғалақтарын бұғаттай отырып, қауіпсіз орналастыру қажет.

Мүгедектігі бар адамдарды отырғызу және түсіру тәртібі:

1. Мүгедектігі бар жолаушы аялдама пунктінде қажетті бағдар көлік құралы келген кезде өзі немесе жақын тұрған адамдар арқылы жүргізушіге автобуска отыру қажеттілігі туралы белгі беруге тиіс.

2. Автобус толық тоқтаған кезде, мүгедектігі бар жолаушы арбада болған жағдайда, отырғызу үшін есікке жақындап, қажет болған жағдайда жүргізушінің немесе басқа жолаушылардың көмегін күту, сондай-ақ көмек көрсетушілерге ыңғайлы отырғызуды қамтамасыз ету үшін физикалық жағдайына байланысты ықтимал ерекшеліктер мен шектеулерді хабарлау. Отырғызу арнайы тартылатын рампа арқылы жүзеге асырылады, ол болған жағдайда.

3. Мүгедектігі бар жолаушылар үшін автобус салонында пиктограммалармен белгіленген арнайы орындар жабдықталған.

4. Мүгедектігі бар жолаушыны арбамен отырғызу кезінде жинақталу алаңындағы арнайы орынды алады. Арба қол тежегішіне бекітіліп, жолаушы қауіпсіздік белдігін тағуы керек. Автобус қозғалысы кезінде қауіпсіздік мақсатында мүгедектігі бар жолаушы тұтқаны ұстап, жүргізушіге түсіру үшін аялдама пунктінің атауын алдын ала хабарлауға тиіс.

5. Шығу кезінде мүгедектігі бар жолаушы белгіленген шақыру түймесі арқылы жүргізушіні шақыруы, жүргізушіні немесе басқа жолаушылардың көмегін күтуі тиіс. Мүгедектігі бар жолаушы арбамен түсу кезінде қауіпсіздік белдігін шешіп, қол тежегішінің құлпын ашуы тиіс және өз бетінше, ал қажет болған жағдайда жүргізушінің немесе басқа жолаушылардың көмегімен арнайы тартылатын рампа арқылы (болған жағдайда) түсуді жүзеге асыруы тиіс.

Маршруттық көлік құралында:

1. автобуска, шағын автобуска толық тоқтағанға дейін немесе қозғалыс кезінде кіруге және шығуға;

2. автобус есіктерінің ашылуына және жабылуына кедергі келтіруге, есіктерге сүйенуге;

3. көлік құралының қозғалысы кезінде жүргізушіні әңгімелермен алаңдатуға;

4. автобус, шағын автобус салонының ішкі жабдықтары мен жарақтандыруларын бұзуға;
5. темекі шегуге, қоқысты қалдыруға, спирттік ішімдіктер ішуге;
6. өрт қаупі бар, жарылғыш, уландырғыш, тез тұтанатын, улы, күйдіргіш және сасық иісті заттарды, қаптамасыз және ілеспе құжаттарсыз атыс қаруын тасымалдауға;
7. жүргізушінің фото немесе бейне түсірілімін жүргізуге және суретті тікелей келісімінсіз пайдалануға;
8. багажды, қол жүгін, өзге де заттар мен киімдерді қараусыз қалдыруға;
9. қарым-қатынаста балағат сөздер айтуға, азаматтарды қорлауға және қоғамдық тәртіп пен азаматтардың тыныштығын бұзатын басқа да осындай әрекеттерге жол беруге;
10. қатты айқайлауға, жолаушыларға қандай да бір қызмет көрсетулері туралы айтуға, музыканы қатты қосуға;
11. Серіктестікпен және көлік кәсіпорнымен келісілмеген хабарландырулар мен өзге де ақпаратты іліп қоюға;
12. лас киімде болуға, салонды және басқа жолаушыларды ластайтын жағымсыз иісті және лас заттарды алып жүруге;
13. жүргізушінің рұқсатынсыз терезелерді ашып, олардан басын шығаруға, оларға қандай да бір заттарды қоюға;
14. аяқты орындыққа, өрт сөндіргішке, тұтқаларға және автобус салонында орналасқан басқа жабдыққа қоюға тыйым салынады.

Жолаушылардың қоғамдық көлікте қызмет көрсету бойынша өтініш жасау тәртібі.

Жүргізуші немесе қоғамдық көліктің басқа жұмыскері тарапынан бұзушылықтар анықталған жағдайда, жолаушы **109 iKomek** орталығына жүгінуге құқылы. Бұл ретте өтінішті тіркеу және қарау үшін мынадай ақпарат қажет:

- 1) бағдар нөмірі;
- 2) мемлекеттік тіркеу және гараж нөмірі;
- 3) оқиғаның күні, уақыты;
- 4) қозғалыс бағыты, аялдама пункті;
- 5) жұмыскерлердің толық аты-жөні;
- 6) өтініштің мәні;
- 7) сондай-ақ өтініш санатына қарай өзге де қосымша ақпарат.

Шағымды объективті қарау үшін өтініш берушіге толық ақпарат беру қажет, әйтпесе өтініш дұрыс емес және негізсіз болып саналады

Көлік карталарын пайдалану қағидалары

1. Жалпы ережелер

1. Осы Көлік карталарын пайдалану қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында жол жүру ақысын төлеудің электрондық жүйесінде көлік карталарының әртүрлі түрлерін сатып алу және пайдалану тәртібін айқындау мақсатында әзірленді.

2. Қағидалар Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында Қоғамдық көлікте қолданылады.

2. Бірнеше рет толтыруға болатын көлік картасы

3. Бірнеше рет толтыруға болатын көлік карталары мыналарда сатылады:

1) Жүйе операторының Мамандандырылған кассаларында;

2) iStop дүкендер желісінде (аялдама павильондары).

4. Көлік картасының құны ҚҚС есебімен 1000 (мың) теңгені құрайды. Жүйе операторы көлік картасының құнын өзгерту құқығын өзіне қалдырады.

5. Көлік картасының (пластиктің) жарамдылық мерзімі шығарылған күннен бастап 10 (он) жылды құрайды.

6. Көлік картасын пайдаланудың кепілдік мерзімі сатып алу күнінен бастап 14 күнді құрайды.

7. Астана қаласының Қоғамдық көлігінде жол жүрудің өзекті құны және қолданыстағы тарифтер Жүйе операторының ресми сайттарында, сондай-ақ Жария шартқа №1 қосымшада берілген.

8. Сапарлардың шектеусіз және шектеулі санымен тарифтерді сатып алу, сондай-ақ бірнеше рет толтыруға болатын көлік картасының теңгерімін толықтыру мыналарда жүзеге асырылады:

1) Орталық және Мамандандырылған кассада;

2) Екінші деңгейдегі банктердің мамандандырылған қосымшалары арқылы*.

** Жүйе операторы төлемді өңдеуге қабылдаған күннен бастап 28 күнтізбелік күнге дейін іске қосу мерзімін белгілеген. Егер Пайдаланушы көлік картасын толтырған сәттен бастап 28 күнтізбелік күн ішінде төлемді белсендірмеген жағдайда, Жүйе төлемді автоматты түрде бұғаттайды және төлемді қалпына келтіру Пайдаланушының Жүйе операторының Орталық кассасына жазбаша өтінішпен жүгінуі немесе 109 iKotek нөміріне қоңырау шалу арқылы төлемді қалпына келтіруге өтінім беру арқылы жүзеге асырылады.*

9. Пайдаланушы тарифтерді сатып алғаннан және/немесе Көлік картасын толтырғаннан және төлемді сәтті іске қосқаннан кейін осы Қағидалардың 5-бөліміне сәйкес Астана қаласының қоғамдық көлігінде Көлік картасымен жол жүру ақысын төлей алады.

10. Көлік картасы жоғалған, ұрланған, істен шыққан жағдайда, Көлік картасы теңгерімінің қалдығын қалпына келтіру осы Қағидалардың 9-бөлімінде белгіленген тәртіппен жүргізіледі.

3. Жеңілдікті көлік картасы

11. Астана қаласының және Ақмола облысының жергілікті өкілдік органдары Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында жол ақысын төлеуден босатылатын азаматтардың жекелеген санаттарының тізбесін айқындайды.

12. Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында жол ақысын төлеуден босату түріндегі әлеуметтік жеңілдігі бар Астана қаласы мен Ақмола облысы азаматтарының жекелеген санаттарының тізбесі Жария шартқа №4 қосымшада көрсетілген.

13. Жария Шарттың №4 қосымшасының 1-тармағында көрсетілген Астана қаласы азаматтарының жекелеген санатына қызмет проактивті форматта * қолжетімді. Бұл дегеніміз, егер бенефициар дербес деректерді жинауға және өңдеуге келіссе және "Avtobys" қосымшасы смартфонға орнатылғанын растаса, онда "Avtobys" қосымшасында іске қосылғаннан кейін мәртебе "Жеңілдетілген" болып ауысады.

14. Бастапқы шығарылым кезінде жеңілдікті көлік картасының құны ҚҚС есебімен 1200 (мың екі жүз) теңгені құрайды. Жеңілдікті көлік картасын қайта шығару ҚҚС есебімен 1200 (мың екі жүз) теңгені құрайды. Жүйе операторы жеңілдікті көлік картасының және оны қайта шығару құнын өзгерту құқығын өзіне қалдырады.

15. Көлік картасының (пластик) жарамдылық мерзімі өндірілген күннен бастап 10 (он) жылды құрайды.

16. Көлік картасын пайдаланудың кепілдік мерзімі сатып алу күнінен бастап 14 күнді құрайды.

17. Астана қаласының қалалық және қала маңы қатынастарында жол ақысын төлеуден босату түріндегі жеңілдіктің қолданылу мерзімі қолданыстағы нормативтік-құқықтық актімен айқындалған.

18. Жеңілдікті көлік картасын сатып алу үшін Пайдаланушы Жүйе операторының Орталық кассасына растайтын құжаттармен жүгінуі не Жүйе операторының ресми сайтында (тек Астана қаласының азаматтары үшін) құжаттардың қажетті сканерленген көшірмелерін тіркей отырып, онлайн-өтінім беруі қажет.

19. Жеңілдікті көлік картасын сатып алу үшін қажетті құжаттар:

- 1) жеке куәліктің түпнұсқасы немесе төлқұжат*;
- 2) зейнеткерлік куәлігінің түпнұсқасы**;
- 3) өлшемі 3x4 см немесе 4x6 см басып шығарылған түрлі-түсті фотосурет 1 данада (сканерлегеннен кейін өтініш берушіге қайтарылады);
- 4) белгіленген үлгідегі өтініш.

**eGov, Kaspi.kz ресурстарынан цифрлық электрондық құжатты көрсетуге рұқсат етіледі;*

***Осы Қағидаларда көрсетілген азаматтардың жеңілдікті санаты, оның ішінде «Қамқоршы», «Заңды өкіл» мәртебесі бар өтініш берушілер үшін әлеуметтік және зейнетақымен қамтамасыз ету қызметін үйлестіру бойынша, жеңілдіктің берілуін*

растайтын, «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Астана қаласы бойынша Әлеуметтік төлемдердің ведомствоаралық есеп айырысу орталығының елтаңбалы мөрімен расталған, зейнеткерлік куәлігінде жәрдемақы мерзімі туралы өзекті жазбаның болуы міндетті.

20. Астана қаласында тіркелген және тұрақты тұратын жеңілдікті көлік карталарын пайдаланушылар жеңілдікті көлік картасын міндетті түрде валидациялау шартымен жол жүру саны шектелместен, қоғамдық көліктің қалалық және қала маңы бағдарларында жол жүру ақысын төлеуден босатылды.

21. Ақмола облысында (Целиноград және Аршалы аудандары, Қосшы қаласы) тіркелген жеңілдікті көлік карталарын пайдаланушылар Астана қаласының қалалық қоғамдық көлік бағдарларын қоспағанда, жол жүру саны шектелместен, қала маңы бағдарларында жол жүру ақысын төлеуден босатылды.

22. Пайдаланушы жеңілдікті жол жүруге арналмаған бағдарларда көлік әмиянымен жол ақысын төлеуді жүзеге асыру үшін осы Қағидалардың 10-13-тармақтарына сәйкес жеңілдікті Көлік картасын ақшалай қаражатпен толтыруға құқылы.

23. Пайдаланушының жеңілдікті көлік картасын үшінші тұлғаларға пайдалануға беруге құқығы жоқ. Жүйе операторының Уәкілетті жұмыскері жеңілдікті көлік картасын үшінші тұлғалардың пайдаланғанын анықтаған жағдайда, ол алып қою туралы актіні 2 данада ресімдей отырып, алып қоюға жатады.

24. Алынған жеңілдікті көлік картасын қайта шығару, сондай-ақ жоғалған, ұрланған немесе бүлінген жағдайларда қалпына келтіру осы Қағидалардың 19-тармағында белгіленген тәртіппен жүргізіледі. Бұл ретте Жүйе операторы қайта шығару кезінде алынған (жоғалған, ұрланған немесе бүлінген) Көлік картасын автоматты түрде бұғаттайды.

4. Мектеп көлік картасы

25. Астана қаласы оқу орындарының 7 жастан 18 жасқа дейінгі оқушылары мектеп көлік картасын міндетті валидациялау кезінде Астана қаласының қалалық және қала маңы қоғамдық көлік маршруттарында тегін жол жүруге құқылы.

26. Жария Шарттың 25 - тармағында көрсетілген оқу орындарының оқушыларына қызмет проактивті форматта * қолжетімді. "Виртуалды мектеп көлік картасын" және/немесе "Виртуалды мектеп көлік картасын" тегін іске қосу үшін смартфонға "Avtobys" (Google Play немесе AppStore) қосымшасын орнату қажет. Мәтіні бар SMS-хабарламаға жауап жіберген кезде: 2#1-Сіз дербес деректерді жинауға және өндеуге келісіміңізді растайсыз және "Avtobys" қосымшасы сіздің смартфонңызға және/немесе оқушының смартфонна орнатылғанын растайсыз. Іске қосылғаннан кейін, "Avtobys" қосымшасында мәртебе "Стандарттан" "Жеңілдетілген" және/немесе оқушының "Оқушы" күйіне өзгеруі керек.

27. Бастапқы шығарылым кезінде мектеп көлік картасының құны ҚҚС есебімен 1200 (мың екі жүз) теңгені құрайды. Мектеп көлік картасын қайта шығару ҚҚС есебімен 1200 (мың екі жүз) теңгені құрайды. Жүйе операторы мектеп көлік картасының және оны қайта шығару құнын өзгерту құқығын өзіне қалдырады.

28. Көлік картасының (пластиктің) жарамдылық мерзімі шығарылған күннен бастап 10 (он) жылды құрайды.

29. Көлік картасын пайдаланудың кепілдік мерзімі сатып алу күнінен бастап 14 күнді құрайды.

30. Мектеп көлік картасын бастапқы шығару (сатып алу) және қайта шығару үшін қажетті құжаттар:

1) ата-анасының немесе заңды өкілдерінің бірінің жеке куәлігінің түпнұсқасы не паспорты;

2) ЖСН бар туу туралы куәліктің түпнұсқасы*;

3) Астана қаласының оқу орнынан** анықтаманың түпнұсқасы**;

4) өлшемі 3x4 см немесе 4x6 см басып шығарылған түрлі-түсті фотосурет 1 данада (сканерлегеннен кейін өтініш берушіге қайтарылады);

5) белгіленген үлгідегі өтініш.

* eGov, Kaspi.kz ресурстарынан цифрлық электрондық құжатты көрсетуге рұқсат етіледі;

** бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің оқу бағдарламаларын іске асыратын оқу орындарының оқушылары үшін құжаттың шығыс нөмірімен және үзінді көшірменің өзекті күнімен және қыркүйектен тамызға дейін 1 (бір) оқу кезеңіне қолданылу мерзімімен;

*** жалпы орта, техникалық және кәсіптік білім берудің интеграцияланған модульдік білім беру бағдарламаларын іске асыратын колледж оқушылары үшін және жоғары оқу орындарының білім алушылары үшін құжаттың шығыс нөмірімен және анықтаманың үзінді көшірмесінің өзекті күнімен және 1 (бір) оқу семестрінің қолданылу мерзімімен;

*** eGov ресурстарынан цифрлық электрондық құжатты көрсетуге рұқсат етіледі.

31. Мектеп көлік картасын сатып алу үшін кәмелетке толмаған балалардың ата-аналары немесе заңды өкілдері Жүйе операторының Орталық кассасына растайтын құжаттармен жүгінуі немесе Жүйе операторының ресми сайтында құжаттардың қажетті сканерленген көшірмелерін тіркей отырып, онлайн-өтінім беруі қажет. Оқушының болуы міндетті емес.

16 жастан асқан оқушылар жеке куәлігі болған жағдайда мектеп көлік картасын сатып алу үшін Жүйе операторының орталық кассасына өз бетінше жүгіне алады немесе Жүйе операторының ресми сайтында құжаттардың қажетті сканерленген көшірмелерін тіркей отырып, онлайн-өтінім бере алады.

32. Мектеп көлік картасын сатып алу үшін Астана қаласының қала маңындағы аудандарында оқитын және Жүйе операторы қызмет көрсететін балалардың ата-аналары немесе заңды өкілдері Жүйе операторының Орталық кассасына растайтын құжаттармен жүгінуі қажет. Оқушының болуы міндетті емес.

16 жастан асқан оқушылар жеке куәлігі болған жағдайда мектеп көлік картасын шығару үшін Жүйе операторының Орталық кассасына өз бетінше жүгіне алады немесе Жүйе операторының ресми сайтында құжаттардың қажетті сканерленген көшірмелерін тіркей отырып, онлайн-өтінім бере алады.

33. Пайдаланушының мектеп Көлік картасын үшінші тұлғаларға пайдалануға беруге құқығы жоқ. Жүйе операторының уәкілетті жұмыскері мектеп Көлік картасын үшінші тұлғалардың пайдаланғанын анықтаған жағдайда, ол алып қою туралы актіні 2 данада ресімдей отырып, алып қоюға жатады.

34. Алынған мектеп Көлік картасын қайта шығару, сондай-ақ жоғалған, ұрланған немесе бүлінген жағдайларда қалпына келтіру осы Қағидалардың 31-тармағында белгіленген тәртіппен жүргізіледі. Бұл ретте Жүйе операторы қайта шығару кезінде алынған (жоғалған, ұрланған немесе бүлінген) Көлік картасын автоматты түрде бұғаттайды.

5. Астана қаласының қоғамдық көлігінде жол жүру мен багаж ақысын төлеу кезінде көлік картасын пайдалану тәртібі

35. Пайдаланушы қоғамдық көлікке кірген (отырған) кезде жол жүру мен багаж ақысын төлеуге міндетті. Пайдаланушы Көлік картасымен жол жүру ақысын автобуска кірген (отырған) кезде көлік картасын Валидатор санағышының жұмыс аймағына дұрыс басу (валидация) жолымен төлейді.

36. Астана қаласының қалалық және қала маңындағы қоғамдық көлік маршруттарындағы жол ақысын төлеу сәтті немесе сәтсіз валидация туралы хабарлама пайда болғанға дейін Валидатор санағышының жұмыс аймағына Көлік картасын дұрыс басу жолымен жүргізіледі.

37. Қоғамдық көлікте жол жүру ақысын төлеу үшін Пайдаланушыға мына нұсқалар ұсынылады: көлік немесе банк картасы, әмиян теңгерімінен «Avtobys» мобильді қосымшасы арқылы. Жол жүру ақысын төлеу жөніндегі нұсқаулық Жүйе операторының ресми сайтында орналастырылған.

38. Көлік картасы арқылы Қоғамдық көлікте жол жүру ақысын сәтті төлегенін растау Валидаторда жасыл түсті индикатордың жол жүру ақысын төлеудің электрондық жүйесін көрсету болып табылады. Электрондық жол жүру ақысын төлеу жүйесінің Валидаторында қызыл түсті индикаторды көрсету жол ақысын төлеу бойынша операциялар жүргізілмегенін білдіреді.

39. Қоғамдық көлікте жол ақысын төлеудің электрондық жүйесінің Валидаторларындағы ақпарат орыс және ағылшын тілдерін таңдау мүмкіндігімен қазақ тілінде көрсетіледі.

40. Пайдаланушы «Ауысып отырумен 15 сапар» және «Ауысып отырумен 30 сапар» тарифі бойынша жол жүру ақысын төлеуді жүзеге асырған кезде бірінші валидациялау сәтінен бастап 60 (алпыс) минут ішінде 1 (бір) рет ауысып отыру мүмкіндігі беріледі. Ауысып отыру қосылған тарифтер тек қалалық маршруттарда ғана қолданылады. Тарифтің қолданылуы пайдалану уақытымен шектелмейді.

41. Жүйе операторы Пайдаланушы қоғамдық көлікте жол жүруді жүзеге асырған кезде, соңғы аялдамада қоғамдық көліктің жүру бағдарының бағыты өзгеретінін хабарлайды. Егер Пайдаланушы соңғы аялдамаға дейін ауысып отыру құқығын беретін қолданыстағы тарифпен жол жүру валидациясын жүргізген жағдайда, жүру бағдарының бағыты өзгергеннен кейін көлік картасын Валидаторға қайта басқан кезде «Ауысып отыру» операциясы жүргізіледі. Егер Пайдаланушы соңғы аялдамаға дейін тегін ауысып отыру құқығын бермейтін қолданыстағы тарифпен жол жүру валидациясын жүргізген жағдайда, жүру бағдарының бағыты өзгергеннен кейін Көлік картасын Валидатордың жұмыс аймағына қайта басқан кезде «Валидация» операциясы орындалады, бұл маршрут бағытының өзгеруіне байланысты жол жүру ақысын төлеуді білдіреді.

42. Пайдаланушы көлік картасында көлік әмиянының қолданыстағы теңгерімі, сондай-ақ «Айлық жол жүру» тарифі және «Тәуліктік жол жүру»

тарифінің болуымен Қоғамдық көлікте жол ақысын төлеуді жүзеге асырған кезде, жол ақысын төлеудің электрондық жүйесі тарифтерді есептен шығарудың төмендегідей кезектілігін жүргізеді:

- 1) «Айлық жол жүру»;
- 2) «Тәуліктік тариф»;
- 3) «Ауысып отырумен 30 сапар» тарифі;
- 4) «Ауысып отырумен 15 сапар» тарифі;
- 5) Көлік картасының теңгерімі.

6. Көлік картасының теңгерімін және жүктелген тарифтерін тексеру тәртібі

43. Пайдаланушы жүктелген тарифтерді және көлік картасының теңгерімінің қалдығын Валидаторда, сондай-ақ Жүйе операторының Мамандандырылған кассаларында тексеруге мүмкіндігі бар.

44. Жүктелген тариф және көлік картасы теңгерімінің өзекті қалдығы туралы ақпарат Көлік картасын валидациялаудың әрбір операциясы кезінде Валидаторда көрсетілетін болады.

45. Мамандандырылған кассаларда және Орталық кассада жүктелген тариф және көлік картасы теңгерімінің өзекті қалдығы туралы ақпаратты тексеру үшін Пайдаланушының Көлік картасының болуы және көлік картасының деректерін оқу және қажетті ақпаратты беру үшін кассир-операторға беруі қажет.

7. Көлік картасын қайтару және айырбастау, көлік картасын бұғаттау тәртібі

46. Жүйе операторы көлік картасының құнын қайтаруды Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Пайдаланушы оның шығарылған күнінен бастап күнтізбелік 14 күннен кешіктірмей, Орталық кассаға жүгінген кезде, Пайдаланушы көлік картасының тұтастығын сақтаған жағдайда (көрінетін ақаулар, қосымша таңбалар, өзгертілген дизайн және сыртқы түрі, бүтіндігі мен формасының өзгеруі және т.б.) жүзеге асырады.

47. Жүйе операторы көлік картасының құнын қайтаруды Пайдаланушы белгіленген үлгідегі өтініш берген, жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасын және көлік картасын (фискалдық чек) сатып алғанын растайтын құжатты ұсынған соң жүзеге асырады.

48. Көлік картасын бұғаттауды Жүйе операторы Пайдаланушы белгіленген үлгідегі өтініш берген, жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасын және ақша қаражатының енгізілгенін/аударылғанын (төленгенін) растайтын құжатты ұсынған соң жазбаша өтініш жасаған кезде жүзеге асырады.

8. Көлік картасының тарифін қалпына келтіру тәртібі

1) Көлік картасы жоғалған, ұрланған немесе бүлінген кезде осы Шарттың №1 қосымшасында көрсетілген «Айлық жол жүру» тарифін қалпына келтіруді Жүйе операторы Пайдаланушының Орталық кассаға жүгінуі арқылы жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасы Жүйе операторының ресми сайтында Жеке кабинетте негізгі ретінде тіркелген және пайдаланушының белгіленген үлгідегі өтініші, жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы және төлемді растайтын құжат (фискалдық чек) болған жағдайда жүзеге асырады.

Жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасының «Тәуліктік жол жүру» тарифі, егер осы тариф бойынша төлем мерзімі өткен жағдайда қалпына келтірілмейді.

49. Жүйе операторы Жария шарттың 1-қосымшасында көрсетілген «Айлық жол жүру» тарифтері, оның ішінде қате сатып алынған «Айлық жол жүру» тарифтері және басқа Көлік карталарына қате төлемдер бойынша көлік Карталарынан ақша қаражатын қайтармайды.

50. Көлік картасы жоғалған, ұрланған немесе бүлінген кезде «Тәуліктік жол жүру» тарифін қалпына келтіру:

1) Жүйе операторы Пайдаланушының Орталық кассаға жүгінуі арқылы жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасы Жүйе операторының ресми сайтында Жеке кабинетте негізгі ретінде тіркелген және пайдаланушының белгіленген үлгідегі өтініші, жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы және төлемді растайтын құжат (фискалдық чек) болған жағдайда жүзеге асырады. Жүйе операторының көлік картасын тексеру мерзімі 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

Жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасының «Тәуліктік жол жүру» тарифі, оның ішінде осы тариф бойынша төлем мерзімі өткен жағдайда қалпына келтіруге жатпайды.

51. Жүйе операторы Жария шарттың 1-қосымшасында көрсетілген «Тәуліктік жол жүру» тарифтері, оның ішінде қате сатып алынған «Тәуліктік жол жүру» тарифтері және басқа көлік карталарына қате төлемдер бойынша көлік Карталарынан ақша қаражатын қайтармайды.

52. Көлік картасын жоғалтқан, ұрлаған немесе бүлдірген кезде «Ауысып отырумен 15 сапар» және «Ауысып отырумен 30 сапар» тарифін қалпына келтіруді Жүйе операторы пайдаланушының Орталық кассаға жүгінуі арқылы, жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасы Жүйе операторының ресми сайтындағы Жеке кабинетте негізгі ретінде тіркелген және Пайдаланушы белгіленген үлгідегі өтінішті, жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасын және төлемді растайтын құжатты (фискалдық чек) берген жағдайда жүзеге асырады. Жүйе операторының көлік картасын тексеру мерзімі 3 (үш) жұмыс күнін құрайды.

53. Жүйе операторы Жария шарттың 1-қосымшасында көрсетілген «Ауысып отырумен 15 сапар» және «Ауысып отырумен 30 сапар» тарифі бойынша Көлік картасынан, оның ішінде қате сатып алынған «Ауысып отырумен 15 сапар» және «Ауысып отырумен 30 сапар» тарифінен ақша қаражатын қайтаруды жүзеге асырмайды.

54. Жүйе операторы Жүйе операторының ресми сайтында Жеке кабинет тарауында қосымша ретінде тіркелген көлік картасының теңгерімін және/немесе тарифін қалпына келтіруді жүзеге асырмайды.

55. Осы тарауда көзделген операцияны жүзеге асыру кезінде Пайдаланушы жаңа көлік картасын қосымша сатып алады.

9. Көлік картасының теңгерімін және ақшалай қаражатты қайтару тәртібі

56. Жүйе операторы:

- 1) көлік картасының болуын және оның мәртебесін (картаның қара тізімде болуы);
- 2) көлік картасын Жеке кабинетте тіркеу бойынша;
- 3) төлемдер және валидациялар тарихын (теңгерімді және/немесе тарифті толтыру);

- 4) белсендірілген төлемдер тізімінен алынған деректерді;

- 5) соңғы валидация сәтіндегі көлік картасы және/немесе қолданыстағы тарифтер теңгерімінің өзекті қалдығын міндетті тексеру рәсімімен көлік карталарының төлемдерін қалпына келтіруді жүзеге асырады.

57. Жоғалған, ұрланған немесе бүлінген кезде көлік картасының теңгерімін қалпына келтіруді Жүйе операторы жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасын Пайдаланушы Жүйе операторының ресми сайтында Жеке кабинет таауында негізгі ретінде тіркеген жағдайда жүзеге асырады, бұл ретте теңгерімі қалпына келтірілетін көлік картасы автоматты түрде бұғатталады.

Теңгерімі қалпына келтірілген, бүлінген көлік картасын Жүйе операторы алып қоюға тиіс.

Егер Пайдаланушының Жеке кабинетке тіркелу мүмкіндігі болмаса, Жүйе операторы өтініш берушіден соңғы үш айда жоғалған көлік картасының нөміріне жасалған төлем транзакциялары туралы банктің көшірме үзіндісін талап етуге құқылы.

58. Көлік картасының теңгерімін қалпына келтіруді*:

- 1) Пайдаланушы жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасының теңгерімін Жеке кабинетте тіркелген басқа көлік картасына көшіру жолымен Жеке кабинеті арқылы өз бетінше;

- 2) Жүйе операторы Пайдаланушының Орталық кассаға жүгінуі кезінде бүлінген көлік картасы, пайдаланушының белгіленген үлгідегі өтініші, жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы және төлемді растайтын құжат (фискалдық чек) болған кезде жүзеге асырады. Жүйе операторының көлік картасын тексеру мерзімі 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

**Пайдаланушылар Жүйе операторының ресми сайтында Жеке кабинет тарауында қосымша ретінде тіркеген көлік карталарының теңгерімі қалпына келтірілмейді және көшірілмейді.*

59. Қалпына келтіруге жататын жоғалған, ұрланған немесе бүлінген көлік картасының теңгерімі аталған көлік картасы «CTS» мобильді қосымшасы арқылы дербестендірілген жағдайда, қоғамдық көлікте жол ақысын төлеудің электрондық жүйесінде соңғы валидация сәтінде есептеледі.

60. Мектеп көлік картасын қайта шығару кезінде теңгерімді қалпына келтіруді немесе ақша қаражатын қайтаруды Жүйе операторы Пайдаланушы төмендегі міндетті рәсімді сақтай отырып Орталық кассаға жүгінгеннен кейін жүзеге асырады:

- 1) мектеп көлік картасының болуы және оның мәртебесін тексеру (картаның қара тізімде болуы);

- 2) мектеп көлік картасы теңгерімінің қалдығын тексеру.

61. Мектеп көлік картасының теңгерімін қалпына келтіруді немесе қайтаруды Жүйе операторы Пайдаланушы, ата-аналар немесе заңды өкілдер Орталық кассаға жүгінгеннен кейін мынадай растайтын құжаттар болған кезде жүзеге асырады:

- 1) туу туралы куәліктің түпнұсқасы;
- 2) ата-анасының немесе заңды өкілдерінің бірінің жеке куәлігінің түпнұсқасы; 3) көлік картасы.

Қалпына келтірілген көлік картасына теңгерімді қалпына келтіруді немесе қайтаруды Жүйе операторы 5 (бес) жұмыс күні ішінде жүзеге асырады.

62. Теңгерімді қалпына келтіруді немесе көлік карталарынан ақшалай қаражатты қайтаруды Жүйе операторы 16 жасқа толған өтініш берушілерге жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасын міндетті түрде көрсеткен кезде жүзеге асырады.

63. Жүйе операторы келесі жағдайларда көлік картасының ақшалай теңгерімін және көлік картасының тарифін қайтаруды немесе қалпына келтіруді жүзеге асырмайды, егер:

- 1) пайдаланушы белгіленген үлгідегі өтініште толық ақпарат бермесе;
- 2) пайдаланушы ақша қаражатының енгізілгенін/аударылғанын (төленгенін) растайтын дәлелдемелер ұсынбаса;
- 3) пайдаланушы көлік картасының теңгерімін қалпына келтіру рәсімі жүзеге асырылатын көлік картасын ұсынбаса;
- 4) пайдаланушы көлік картасын жүйе операторының ресми сайтында жеке кабинет бөлімінде негізгі ретінде тіркемеген болса;
- 5) төлемді іске қосу мерзімі өтсе;
- 6) басқа пайдаланушылардың көлік карталарына және басқа пайдаланушылардың Avtobys қосымшасының әмиянына ақша қаражатын қате аударса;
- 7) көлік карталары «Астана қалалық білім басқармасы» ММ-мен шарттық міндеттемелер шеңберінде толықтырылса;

64. Жүйе операторы Жүйе операторының ресми сайтында Жеке кабинет тарауында қосымша ретінде тіркелген көлік картасының теңгерімін және/немесе тарифін қалпына келтіруді жүзеге асырмайды.

65. Пайдаланушы Жүйе операторының ресми сайтында Жеке кабинет бөлімінде «Негізгі карта» мәртебесі бар көлік картасын жойған (алып тастаған) жағдайда, Жүйе операторы ақша қаражатын қайтаруды жүзеге асырмайды. Мұндай жағдайда Жүйе операторы негізгі мәртебеден шығару кезінде көлік картасында болған ақшалай қаражатты қайтаруды жүзеге асырмайды.

10. Қоғамдық көлікте жол жүру мен багаж ақысының төленуін бақылау

66. Астана қаласының Қоғамдық көлігінде жол жүру және багаж ақысын төлеуді бақылауды жүйе операторының уәкілетті қызметкерлері жүзеге асырады.

67. Жүйе операторының Уәкілетті қызметкері Қоғамдық көлікте жол жүру мен багажға ақы төлеуді бақылауды жүзеге асыру кезінде қол терминалын пайдаланады. Қоғамдық көлікте жол ақысын төлеу және валидация фактісін мониторингтеу алдында Жүйе операторының уәкілетті қызметкері инспекция режимін бастайды, QR-кодтар, Көлік картасы және Банк картасы бойынша төлемдерді бұғаттайды

68. Қоғамдық көлікте жол жүру және/немесе багажды алып жүру ақысын төлемеген адамды анықтаған Жүйе операторының уәкілетті қызметкері тиісті

әкімшілік ықпал ету шараларын қабылдау үшін Астана қаласының құқық қорғау органдарының қызметкерлерін шақыруға құқылы.

Бұл ретте Жүйе операторының қызметкері жолаушының келісімімен оны билетсіз жол жүру фактісін одан әрі қарау үшін Астана қаласының ең жақын полиция бөлімшесіне дейін алып баруы мүмкін.

69. «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» Қазақстан Республикасы кодексінің 622-бабының 2-тармағына сәйкес, қоғамдық көлікте жол ақысын төлеуден жалтару әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманы ресімдей отырып, 2 (екі) айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл салуға әкеп соғады.

Астана қаласының қалалық
және қала маңы қатынастарында
жол жүру мен багаж ақысын төлеу
бойынша қызметтер көрсетудің
жария шартына №4 қосымша

1. Астана қаласы мәслихатының 2017 жылғы 20 шілдедегі № 167/21-VI шешімінің (бұдан әрі – Шешім) 1-тарауының 1-тармағына сәйкес, Астана қаласы азаматтарының жекелеген санаттарына қалалық жолаушылар көлігі бағдарларында жол ақысын төлеуден босату түріндегі әлеуметтік көмек (бұдан әрі – әлеуметтік көмек) Астана қаласында тіркелген және тұрақты тұратын азаматтарға көрсетіледі. Шешімнің 2-тарауының 5-тармағына сәйкес, әлеуметтік көмек азаматтардың мынадай санаттарына беріледі:

1) Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектері және оларға теңестірілген адамдар;

2) жасы және еңбек сіңірген жылдары бойынша зейнеткерлер, сондай-ақ жасы бойынша және асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша зейнеткерлік жасқа толған мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақы алушылар;

3) көп балалы аналар;

4) көп балалы отбасылар;

5) мүгедектер;

6) он сегіз жасқа дейінгі мүгедек балалар, оның ішінде ата-аналарының (занды өкілдерінің) бірі;

7) Қазақстандағы 1986 жылғы 17-18 желтоқсан оқиғаларына қатысып, Қазақстан Республикасының «Жаппай саяси қуғын-сүргіндер құрбандарын ақтау туралы» Заңында белгіленген тәртіпке сәйкес ақталған тұлғалар ішінен саяси қуғын-сүргін құрбандарына ұсынылады.

2. «Целиноград ауданында әлеуметтік көмек көрсету, оның мөлшерлерін белгілеу және мұқтаж адамдардың жекелеген санаттарының тізбесін айқындау қағидаларын бекіту туралы» Целиноград аудандық мәслихатының 2017 жылғы 23 қазандағы №146/20-6 шешіміне сәйкес, Ақмола облысының Целиноград ауданында тұратын азаматтардың жекелеген санаттарына: Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектері және оларға теңестірілген адамдар, зейнеткерлер, I, II және III топ мүгедектері, он сегіз жасқа дейінгі мүгедек балалар, оның ішінде ата-аналарының (занды өкілдерінің) бірі, көп балалы отбасылар, көп балалы аналар жатады.

3. «Аршалы ауданында әлеуметтік көмек көрсету, оның мөлшерлерін белгілеу және мұқтаж азаматтардың жекелеген санаттарының тізбесін айқындау қағидаларын бекіту туралы» Аршалы аудандық мәслихатының 2013 жылғы 20 тамыздағы №18/2 шешіміне сәйкес, Ақмола облысының Аршалы ауданында тұратын азаматтардың жекелеген санаттарына: Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектері және Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектеріне жеңілдіктер мен кепілдіктер бойынша теңестірілген адамдар, зейнеткерлік жасқа толған адамдар, I, II және III топ мүгедектері, он сегіз жасқа дейінгі мүгедек балалар, оның ішінде ата-аналарының (занды өкілдерінің) бірі, «Күміс алқа» және «Алтын алқа» алқаларымен марапатталған көп балалы аналар, он сегіз жасқа дейінгі төрт және одан да көп балалары бар көп балалы отбасылардың ата-аналарының (занды өкілдерінің) бірі жатады.

Астана қаласының қалалық
және қала маңы қатынастарында
жол жүру мен багаж ақысын төлеу
бойынша қызметтер көрсетудің
жария шартына №5 қосымша

**Проактивті формат қызмет көрсету үшін 1414 Бірыңғай байланыс
орталығы арқылы SMS хабарлама**

=====

Құрметті азамат (ша)!

Азаматтардың жекелеген санаттарына жеңілдік бойынша жол жүру мәслихаттың шешімі бойынша және Астана қаласының оқу орындарының оқушыларына жол жүру автобус тасымалдаушыларының шешімі бойынша беріледі.

«Виртуалды жеңілдігі бар көлік картасын» және/немесе «Виртуалды оқушыларға арналған көлік картасын» тегін іске қосу үшін смартфонға «Avtobys» (Google Play немесе AppStore) қосымшасын орнату қажет. Мәтіні бар СМС-хабарламаға жауап жіберген кезде: 2#1 Сіз дербес деректерді жинауға және өндеуге келісіміңізді және "Avtobys" қосымшасы сіздің смартфонңызға және/немесе оқушының смартфонна орнатылғанын растайсыз. Іске қосылғаннан кейін, «Avtobys» қосымшасында «стандарт» мәртебесі «жеңілдетілген» және/немесе «оқушы» мәртебесіне өзгеруі керек.

Егер сіз келіспесеңіз, мәтіні бар СМС хабарламасына жауап жазыңыз: 2#5 немесе хабарламаны елеменіз. Жауапты 3 күнтізбелік күн ішінде беруіңіз қажет. 109iKomek байланыс орталығына хабарласа аласыз. Қоңырау шалу тегін.

=====

=====

Уважаемый (ая) гражданин (ка)!

Льготный проезд отдельным категориям граждан предоставляется по решению маслихата и учащимся учебных заведений города Астаны по решению автобусных перевозчиков.

Для бесплатной активации «Льготной виртуальной транспортной карты» и/или «Школьной виртуальной транспортной карты» необходимо установить приложение «Avtobys» (Google Play или AppStore) на смартфон. При отправке ответа на СМС сообщение с текстом: 2#1 - Вы подтверждаете свое согласие на сбор и обработку персональных данных и подтверждаете, что приложение «Avtobys» установлено на ваш смартфон и/или смартфон учащегося. После активации, в приложении «Avtobys», статус должен измениться с «Стандарт» на «Льготный» и/или на «Школьный» у учащегося.

Если Вы не согласны, напишите ответ на СМС сообщение с текстом: 2#5 либо проигнорируйте данное сообщение. Ответить необходимо в течение 3 календарных дней.

В случае возникновения вопросов можете обратиться в Call-центр по номеру 109iKomek. Звонок бесплатный.

=====

**Публичный договор
оказания услуг по оплате проезда и багажа
на городском и пригородном сообщениях города Астаны**

г. Астана

«01» марта 2025 г.

Настоящий публичный договор/публичная оферта (далее – Публичный договор) является официальным предложением Товарищества с ограниченной ответственностью «City Transportation Systems» (далее – Оператор системы) по заключению с физическим лицом (далее – Пользователь/Пассажир) договора оказания услуг по оплате проезда и багажа на городском и пригородном сообщениях города Астаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан.

Публичный договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Пользователем/Пассажиром действий, предусмотренных настоящим Публичным договором и означающих безоговорочное принятие всех условий Публичного договора без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения.

Термины и определения

Общественный транспорт – городской транспорт общего пользования, осуществляющий регулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, оснащенный оборудованием ЭСОП.

Электронная система оплаты проезда (далее - ЭСОП) – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, программно-аппаратного комплекса (программного обеспечения, компьютерного и периферийного оборудования), стационарного и бортового оборудования, предназначенная для обеспечения электронной оплаты проезда и багажа в Общественном транспорте.

Центральная система ЭСОП (далее - Центральная система) – основное ядро ЭСОП, предназначенное для централизованного учета и хранения данных о продажах транспортных карт и валидаций транспортными картами пользователями, оплаты проезда в Общественном транспорте.

Перевозчик – физическое или юридическое лицо, владеющее Общественным транспортом на праве собственности или на иных законных основаниях, оснащенное оборудованием ЭСОП и осуществляющее перевозку пассажиров и их имущества за плату или по найму в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Тариф – фиксированная ставка платежа за оказание услуг перевозки пассажиров и багажа в Общественном транспорте. Стоимость проезда и провоза багажа на Общественном транспорте города Астаны приведены в Приложении №1, а также актуальная информация размещена на официальном сайте Оператора системы.

Пользователь/Пассажир – физическое лицо, пользующееся услугами Перевозчика, а также Оператора системы и осуществляющее оплату проезда и багажа оплаты посредством ЭСОП либо оплаты с использованием

дополнительных сервисов безналичной электронной оплаты.

Услуги Оператора системы – услуги, оказываемые Оператором системы по приему оплаты проезда и багажа в Общественном транспорте, а также по выпуску и продаже персонализированных, не персонализированных транспортных карт и их пополнению.

Сайт Оператора системы – электронный информационный ресурс Оператора системы в сети интернет: www.transcard.kz; www.cts.gov.kz.

Бортовой валидатор (далее – Валидатор) – специализированное устройство планшетного типа, предназначенное для считывания данных, хранящихся в памяти Транспортной карты и других электронных носителей, регистрации (валидации) проезда в Общественном транспорте.

Валидация – регистрация оплаты проезда, осуществляемая Пользователем/Пассажиrom путем прикладывания Транспортной карты либо других электронных носителей к Валидатору.

Проездной документ (билет) – документ в бумажной или электронной форме, путем оформления которого заключается договор перевозки между Пассажиrom и Перевозчиком.

Электронная транспортная карта (далее - Транспортная карта) – бесконтактная пластиковая смарт-карта с чипом, содержащая в себе персональную информацию и/или информацию о загруженных тарифах/балансе, предназначенная для совершения операций по безналичной оплате проезда всех категорий Пользователей/Пассажиров на Общественном транспорте посредством Валидатора.

Транспортный кошелек – это сервисная функция Транспортной карты, которая предназначена для осуществления безналичной оплаты в Общественном транспорте по установленным тарифам. Пополнение Транспортного кошелька осуществляется способом внесения наличных денежных средств в качестве единиц на Транспортную карту через Специализированную кассу, а также безналичным способом посредством Сервиса моментального пополнения. Внесенные денежные средства конвертируются в единицы, где 1 единица равна 1 тенге.

Баланс «Транспортного кошелька» (далее - Баланс) – количественно выраженный фактический остаток денежных средств на Транспортной карте.

-код – наклейка с штрих-кодом, нанесенный в транспортном средстве Перевозчика, используемый Пользователем/Пассажиrom по безналичной оплате проезда в Общественном транспорте и осуществляемый посредством сканирования QR-кода приложением для мобильных устройств, привязанного к банковской карте Пользователя/Пассажира, либо через списание баланса с абонентской карты. **Кодированная карта** – персональная банковская карта с интегрированным чипом Транспортной карты для использования в ЭСОП.

Банковская карта – персональная карта клиента банка второго уровня, для использования сервисом банковских услуг и осуществления платежей.

Сервис моментального пополнения – сервис продажи выбранного Пользователем Тарифа и пополнения баланса Транспортной карты, оказываемый Оператором системы через Специализированные кассы, указанные

на официальных информационных ресурсах Оператора системы, а также через специализированные банковские приложения банков второго уровня и платежные стационарные терминалы (Ю-станция, Kassa24).

Специализированная касса – касса обслуживания Пользователей, осуществляющая продажу Транспортных карт и выбранного Пользователем Тарифа, а также пополнения баланса Транспортной карты.

Центральная специализированная касса (далее – Центральная касса) – касса обслуживания Пользователей, осуществляющая выпуск и продажу персонализированных Транспортных карт, продажу выбранного Пользователем Тарифа, пополнения баланса Транспортной карты, возврат денежных средств, прием и замену вышедших из строя Транспортных карт и персонализированных Транспортных карт.

Мобильное приложение «Avtobys» – приложение для планирования поездок и предоставление пользователю возможности оплаты проезда в городском общественном транспорте г. Астаны. Пользователям доступен следующий перечень функций:

1. Отслеживание автобусных маршрутов в режиме онлайн;
2. Оплата проезда по QR-коду, по гаражному номеру автобуса, посредством Bluetooth и архив электронных билетов по оплате проезда;
3. Персонализация (привязка) транспортной карты;
4. Привязка банковской карты;
5. Оплата проезда посредством сканирования QR-кода с баланса электронного кошелька или с баланса банковской карты;
6. Валидация «Виртуальным льготным тарифом»/«Виртуальным школьным тарифом» по QR-коду, по гаражному номеру автобуса или посредством Bluetooth.

Уполномоченный работник Оператора системы – работник, выполняющий мониторинг факта оплаты проезда и багажа Пользователями/Пассажирами в Общественном транспорте.

Режим блокировки платежей при мониторинге Уполномоченного работника Оператора системы – перед мониторингом факта оплаты проезда и валидации в Общественном транспорте, Уполномоченный работник Оператора системы, включает режим инспекции в автобусе с помощью специального приложения и блокирует возможность оплаты проезда посредством валидации транспортных, банковских карт и по QR-коду.

Ручной терминал Уполномоченного работника – специализированное переносное оборудование, предназначенное для мониторинга факта оплаты проезда в Общественном транспорте посредством считывания информации, хранящейся в памяти Транспортной карты, сканирования электронных билетов, подтверждающих факт оплаты посредством сканирования QR-кода, а также проверка банковской карты.

Городской центр мониторинга и оперативного реагирования акимата города Астаны (далее – 109 iKomek) – единый контакт-центр iKomek акимата города Астаны.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Публичный договор является договором, условия которого устанавливаются Оператором системы самостоятельно в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан.

1.2. Принятием настоящего Публичного договора является совершение Пользователем/Пассажиром действий по оплате проезда и багажа наличной и безналичной оплатой посредством ЭСОП, либо посредством оплаты через дополнительные сервисы безналичной электронной оплаты проезда в Общественном транспорте.

1.3. Информация об услугах размещается на официальных сайтах Оператора системы, может доводиться до сведения Пользователя любыми средствами и способами, не запрещенными действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Предмет Публичного договора

2.1. Оператор системы оказывает услуги Пользователям по приему оплаты проезда и багажа наличными денежными средствами в национальной валюте, безналичной оплатой посредством ЭСОП либо оплаты посредством дополнительных сервисов безналичной электронной оплаты проезда и означающих безоговорочное принятие физическим лицом всех условий Публичного договора.

3. Порядок оплаты проезда и багажа

3.1. Основные способы оплаты проезда и багажа по тарифам, указанным в приложении №1:

3.1.1. безналичный способ оплаты проезда в Общественном транспорте, осуществляемый валидацией Транспортной картой* через Валидатор.

3.2. Дополнительные способы оплаты проезда и багажа по тарифам, указанным в Приложении №1:

3.2.1. Валидацией Банковской картой** через Валидатор;

3.2.2. Безналичный способ оплаты проезда банковской картой, посредством бесконтактной технологии NFC для держателей банковских платёжных карт Visa и Mastercard;

3.2.3. Безналичный способ оплаты проезда посредством смарт-технологий с использованием Google Pay, Apple Pay и Samsung Pay;

3.2.4. Безналичный способ оплаты проезда, осуществляемый с использованием приложений для мобильных устройств посредством сканирования QR-кодов, размещенных в Общественном транспорте***, в том числе посредством Мобильного приложения «Avtobys»;

3.2.5. Безналичный способ оплаты проезда валидацией «Виртуальным льготным тарифом»**** и «Виртуальным школьным тарифом»*****, осуществляемый посредством Мобильного приложения «Avtobys» сканированием QR-кода, размещенного в Общественном транспорте, по гаражному номеру автобуса или посредством Bluetooth.

**Правила пользования Транспортными картами, используемые в ЭСОП, а также условия и правила использования дополнительных способов оплаты проезда приведены в Приложении №3, а также размещены на сайте Оператора системы.*

*** При оплате проезда более одного раза, возврат платежей Оператором системы не осуществляется.*

****Перечень доступных к приему оплаты приложений для мобильных устройств, а также инструкция оплаты посредством сканирования QR-кода размещена на сайте Оператора системы. При оплате проезда более одного раза, возврат платежей Оператором системы не осуществляется.*

*****Виртуальная льготная транспортная карта.*

****** Виртуальная школьная транспортная карта.*

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Права Оператора системы:

4.1.1. Блокировать Транспортные карты (именные) в следующих случаях:

- при использовании третьими лицами. Также Транспортные карты (именные) подлежат изъятию в случае их использования третьими лицами. Изъятие производится с последующим оформлением Акта об изъятии в 2-х экземплярах. Изъятые Транспортные карты (именные) подлежат утилизации, Пользователю/Пассажиру необходимо обратиться в Центральную кассу для перевыпуска Транспортной карты (именной);

- при физическом изменении целостности Транспортной карты (нанесение дополнительных символов, изменение дизайна и внешнего вида, изменение целостности и формы (согнутые));

- при воздействии на Транспортную карту экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействии электромагнитных полей и электрических разрядов;

- при нанесении на Транспортную карту, экранирующих радиосигналов металлосодержащие покрытия или при помещении их в чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие карт и терминалов при их обслуживании;

- при использовании Транспортной карты не по их прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в картах, при создании их копий и дубликатов.

4.1.2. осуществлять мониторинг факта оплаты проезда и багажа Пользователями/Пассажирами в Общественном транспорте, передавать сотрудникам правоохранительных и государственных органов Транспортные карты (именные) Пассажира/ов не оплативших проезд и/или провоз багажа в Общественном транспорте для принятия мер в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.3. в случае выявления Пассажиров, не оплативших проезд и/или провоз багажа в Общественном транспорте, применяются меры в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. При этом, для принятия соответствующих мер, по отношению Пассажира/ов, не оплативших проезд и/или провоз багажа в Общественном транспорте, Пассажиру/ам по требованию Уполномоченного работника Оператора системы, необходимо выйти из Общественного транспорта;

4.1.4. вносить изменения и дополнения в условия настоящего Публичного договора либо прекратить его действие в одностороннем внесудебном порядке.

4.1.5. вносить изменения в стоимость Транспортной карты;

4.1.6. осуществлять запись входящих звонков, поступающих Оператору системы во избежание неоднократного обращения Пользователя/Пассажира

посредством телефонной связи по вопросам, не относящимся к деятельности Оператора системы, и/или при нарушении Пользователем/Пассажиром этических норм, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

4.2. Оператор системы обязан:

4.2.1. соблюдать условия настоящего Публичного договора и действующее законодательство Республики Казахстан;

4.2.2. руководствоваться действующим законодательством Республики Казахстан и другими нормативными правовыми актами при исполнении своих функциональных обязанностей.

4.3. Права Пользователя/Пассажира:

4.3.1. пользоваться Услугами Оператора системы согласно условиям, установленным настоящим Публичным договором;

4.3.2. в случае неисправности ЭСОП, в результате которой отсутствует техническая возможность оплаты проезда способами, указанными в главе 3 Договора, Пассажир имеет право на бесплатный проезд;

4.3.3. в случае схода Общественного транспорта с линии, произведенные валидации по Транспортной карте, Банковской карте, а также при оплате проезда и/или багажа посредством дополнительных сервисов безналичной электронной оплаты, действительны в следующем за сошедшим с линии транспортном средстве того же маршрута, при этом возврат денежных средств не осуществляется.

4.4.4. Осуществить процедуру виртуализации транспортной карты по тарифу «Виртуальный льготный тариф» или «Виртуальный школьный тариф».

4.4. Пользователь/Пассажир обязан:

4.4.1. Соблюдать Правила поведения пассажиров в общественном транспорте г. Астаны, указанными в Приложении №2 и действующим законодательством Республики Казахстан.

4.4.2. Использовать Транспортную карту либо дополнительные безналичные электронные сервисы для оплаты проезда в Общественном транспорте;

4.4.3. Использовать именную (льготную/школьную) транспортную карту для льготного проезда в Общественном транспорте;

4.4.4. Оплачивать проезд на общих основаниях в случае отсутствия именной транспортной карты, а также в случае отсутствия действующей льготы на именной (льготной) транспортной карте, в связи с отсутствием данных льготника в базе льготной категории граждан, в том числе по причине несвоевременного прохождения врачебно-консультационной комиссии;

4.4.5. Осуществлять самостоятельно активацию платежа и зачисление денежных единиц/проездных тарифов на транспортную карту при приобретении тарифа и пополнении баланса Транспортной карты используя Сервис моментального пополнения*, согласно инструкции, размещенной на сайте Оператора системы;

** При использовании Сервиса моментального пополнения, Пользователь, соглашаясь с публичной офертой поставщика услуг уведомлен о необходимости активации платежа.*

При покупке выбранного тарифа и пополнении баланса транспортной карты через Сервис моментального пополнения, Пользователю необходимо произвести активацию платежа, которая означает зачисление на транспортную карту выбранного и оплаченного тарифа и/или зачисление баланса. Пользователь обязан осуществить активацию платежа согласно инструкции Оператора системы (<https://transcard.kz/ru/instructions/>) посредством прикладывания транспортной карты к рабочей области считывателя Валидатора в автобусе от 3 до 5 секунд до появления соответствующего сообщения об активации, при этом после активации платежа происходит валидация (оплата проезда).

Оператором системы установлен срок активации платежа до 28 календарных дней с даты принятия платежа в обработку через Сервис моментального пополнения. В случае, если Пользователь не активировал платеж в течение 28 календарных дней с момента пополнения транспортной карты, платеж автоматически блокируется системой и восстановление платежа осуществляется путем обращения Пользователя с письменным заявлением в Центральную кассу Оператора системы или позвонив по номеру 109 iKotek подать заявку на восстановление платежа.

4.4.6. Осуществлять самостоятельно оплату проезда и багажа безналичным способом, при посадке в Общественный транспорт;

4.4.7. Обеспечивать достаточный баланс Транспортной карты для совершения оплаты проезда в Общественном транспорте;

4.4.8. Не использовать Транспортную карту для организации и проведения лотерей, голосований, викторин, распространения рекламы, а также других действий, приводящих к нарушению прав третьих лиц;

4.4.9. Предъявлять по требованию Уполномоченного работника Оператора системы и работнику контрольно-линейной службы Перевозчика подтверждение о произведенной оплате посредством Транспортной карты, электронный проездной документ (билет), подтверждающий произведенную безналичную оплату посредством Банковской карты либо дополнительных сервисов безналичной электронной оплаты проезда, необходимые для проведения мониторинга по факту оплаты проезда;

4.4.10. Производить оплату проезда любыми другими способами, указанными в п. 3.2. настоящего Публичного договора в случае, если Пользователь/Пассажир не может произвести оплату за проезд способами, указанными в п. 3.1. настоящего Публичного договора;

4.4.11. Производить оплату проезда любыми другими способами, указанными в п. 3.1. настоящего Публичного договора в случае, если Пользователь/Пассажир не может произвести оплату за проезд по какому-либо способу, указанному в п. 3.2.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Публичного договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и условиями настоящего Публичного договора.

5.2. Оператор системы не несет ответственность за:

5.2.1. возможные убытки Пользователя/Пассажира, связанные со случайным, непрямым ущербом, включая без ограничений, ущерб, связанный с потерей прибыли Пользователем/Пассажиром, прерыванием деловой

активности и другими материальными потерями, возникающими при использовании Услугами (упущенная выгода);

5.2.2. срыв работы Перевозчиком, противоправные действия третьих лиц, а равно за иное невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Публичного договора, произошедшие по причинам, не зависящим от Оператора системы, в том числе обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор), включая, но, не ограничиваясь: объявленная или необъявленная война, гражданская война, беспорядки и революции, акты пиратства, саботаж, стихийные бедствия, ураганы, циклоны, шквальные ветры, землетрясения, цунами, наводнения, разрушение в результате молнии, взрывы, пожары, аварии/сбои на сетях связи, разрушения зданий, сооружений и любых установок, сетей, телекоммуникационного оборудования, положения законодательных актов, действия государственных органов, Постановления Правительства РК, Указы Президента РК, Постановления Главного государственного санитарного врача города Астаны, препятствующих выполнению условий настоящего Публичного договора;

5.2.3. возможное ухудшение/неоказание Услуг вследствие поломки Общественного транспорта на маршруте повреждения третьими лицами или ненадлежащей эксплуатации оборудования ЭСОП;

5.2.4. распространение любого рода информации и любой вред, причиненный третьими лицами Пользователю/Пассажиру;

5.2.5. возможные нежелательные для Пользователя/Пассажира последствия, возникшие вследствие оказания Пользователю/Пассажиру консультаций (устных и/или письменных);

5.2.6. несоответствие индивидуальным ожиданиям Пользователя/Пассажира и его субъективным оценкам;

5.2.7. действия сотрудников Перевозчика во время провоза Пассажиров и багажа.

5.3. Пользователь/Пассажир несет полную ответственность за неоплату и/или несвоевременную оплату за проезд в Общественном транспорте в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.4. Ответственность за перевозку Пассажира в Общественном транспорте несет Перевозчик.

6. Срок действия, порядок расторжения и изменения Публичного договора

6.1. Настоящий Публичный договор вступает в силу с даты размещения его на официальных сайтах Оператора системы и действует до его прекращения в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и/или условиями настоящего Публичного договора.

6.2. С даты размещения настоящего Публичного договора на Пользователя распространяются условия, предусмотренные настоящим Публичным договором. Использование Пользователями Общественного транспорта означает безусловное принятие условий настоящего Публичного договора и его присоединение к настоящему Публичному договору в целом.

6.3. Настоящий Публичный договор может быть расторгнут в соответствии с условиями настоящего Публичного договора и/или действующего законодательства Республики Казахстан.

6.4. Оператор системы в одностороннем порядке может внести изменения и/или дополнения в настоящий Публичный договор путем размещения на официальных сайтах Оператора системы или опубликования в СМИ измененной редакции настоящего Публичного договора. Такие изменения и/или дополнения действуют с момента размещения их на официальных сайтах Оператора системы или их опубликования в СМИ.

7. Прочие условия

7.1. При приобретении персонализированной Транспортной карты (льготная и школьная карты), а также регистрации в Личном кабинете Оператора системы Пользователь выражает свое согласие на сбор и обработку его персональных данных, включая, но, не ограничиваясь, информацией о Пользователе, сбор и использование которых необходимы Оператору системы и/или уполномоченным государственным органам Республики Казахстан на законных основаниях.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами разрешаются путем переговоров. При невозможности их урегулирования, споры и разногласия регулируются в судебном порядке по месту нахождения Оператора системы, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.3. Во всем остальном, не нашедшем отражения в настоящем Публичном договоре, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Республики Казахстан и действующим законодательством Республики Казахстан.

7.4. Настоящий Публичный договор публикуется на государственном и русском языках. В случае разночтения, превалирующую силу имеет текст на русском языке.

7.5. Если любое из условий настоящего Публичного договора полностью или в части в настоящем или будущем окажется незаконным, недействительным или неприменимым, то это условие не влияет на законность, действительность и применимость любых других условий настоящего Публичного договора полностью или в части.

8. Реквизиты Оператора системы:

ТОО «City Transportation Systems»

Юридический адрес: г. Астана, ул. Бейбитшилик, 9

БИН 110540005586

АО «Народный Банк Казахстана»

ИИК KZ976018821000570211

БИК HSBKKZKX

ИНФОРМАЦИЯ ПО ТАРИФАМ
действующим в Общественном городском и пригородном транспорте города Астаны

Стоимость проезда в городском сообщении города Астаны

тенге

Маршрут	при безналичной оплате	при оплате наличными деньгами
Город	110	220

Стоимость проезда в городском сообщении города Астаны ДЛЯ ДЕТЕЙ ОТ 7 ДО 15 ЛЕТ

тенге

Маршрут	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами
Город	0	110

*Бесплатный проезд предоставляется учащимся с 7 до 18 лет учебных заведений г. Астаны и пригородных зон, обслуживаемых Перевозчиками столицы, только при наличии и валидации школьной транспортной картой.

Оплата проезда в городском и в пригородном сообщении города Астана по тарифу «Месячный проездной»*

тенге

Маршрут	Стоимость тарифа «Месячный проездной»	Срок действия тарифа «Месячный проездной»*
Город	7 500	Календарный месяц**

Город	20 000	3 (три) календарных месяца
Город + Пригород	9 500	Календарный месяц
Город + Экспресс	10 000	Календарный месяц
Город + Экспресс + Пригород	13 500	Календарный месяц

* тариф «Месячный проездной» можно приобретать с 16 числа каждого месяца по 15 число следующего за ним месяца.

** тариф «Месячный проездной» будет активирован автоматически 1-го числа и будет действителен с 1-го по 30/31 число календарного месяца.

✂ Важно знать: Если тариф «Месячный проездной» будет приобретен Пользователем в период с 1 по 15 число текущего месяца, то он будет действовать с даты покупки тарифа/с даты активации тарифа до конца текущего месяца.

Оплата проезда в городском сообщении города Астана по тарифу «Суточный проездной»

тенге

Маршрут	Стоимость тарифа «Суточный проездной»	Срок действия тарифа «Суточный проездной»*
Город	500	Календарные сутки (24 часа)
Город	1 500	Календарные трое суток (72 часа)
Город	2 000	Календарные пять суток (120 часов)
Город	4 000	Календарные пятнадцать суток (360 часов)

*Тарифы действуют с момента первой валидации.

**Оплата проезда в городском сообщении города Астаны
по тарифу с ограниченным количеством поездок**

тенге

Маршрут	Стоимость тарифа с ограниченным количеством поездок	Описание тарифа	Примечание
Город	2 000	15 поездок + 15 пересадок	Пересадка предоставляется в течение 60 минут с момента первой валидации
Город	4 000	30 поездок + 30 пересадок	Пересадка предоставляется в течение 60 минут с момента первой валидации

Стоимость проезда в пригородном сообщении города Астаны с учетом транспортных зон*

тенге

	Прибытие							
	Зона 1 + г. Астана		Зона 2		Зона 3		Зона 4	
Отправление	при безналичной оплате	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате	при оплате наличными деньгами
Зона 1	110	220	200	300	300	500	400	700
Зона 2	200	300	110	220	200	300	300	500
Зона 3	300	500	200	300	110	220	200	300
Зона 4	400	700	300	500	200	300	110	220

* Зоны пригородных маршрутов, определенных решением Перевозчиков

**Стоимость перевозки ПАССАЖИРОВ на регулярные автомобильные
перевозки в пригородном сообщении города Астаны ДЛЯ ДЕТЕЙ ОТ 7 ДО 15 ЛЕТ**

тенге

	Прибытие
--	-----------------

	Зона 1 + г. Астана		Зона 2		Зона 3		Зона 4	
Отправление	при безналичной оплате *	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами
Зона 1	0	110	0	150	0	250	0	350
Зона 2	0	150	0	110	0	150	0	250
Зона 3	0	250	0	150	0	110	0	150
Зона 4	0	350	0	250	0	150	0	110

*Бесплатный проезд предоставляется учащимся с 7 до 18 лет учебных заведений г. Астаны и в пригородных зонах, обслуживаемых Перевозчиками столицы, только при наличии и валидации школьной транспортной картой.

Стоимость ПРОВОЗА БАГАЖА в пригородном сообщении города Астаны с учетом транспортных зон

тенге

	Зона 1 + г. Астана		Зона 2		Зона 3		Зона 4	
	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами	при безналичной оплате*	при оплате наличными деньгами
Зона 1	110	110	200	200	300	300	400	400
Зона 2	200	200	110	110	200	200	300	300
Зона 3	300	300	200	200	110	110	200	200
Зона 4	400	400	300	300	200	200	110	110

Стоимость ПРОВОЗА БАГАЖА в городском сообщении города Астаны

тенге

Маршрут	при безналичной оплате*
Город	110

Правила поведения пассажиров в общественном транспорте

1. Посадка и высадка пассажиров может осуществляться только на организованных остановочных пунктах, предусмотренных маршрутным расписанием движения автобуса, и только при полной остановке маршрутного транспортного средства параллельно бордюру или краю проезжей части.

2. Стоя на остановке в ожидании маршрутного транспортного средства, необходимо отойти подальше от края тротуара или края проезжей части, не наступать на поребрик. Необходимо вести себя культурно, не толкаться и не бегать.

3. Правом внеочередной посадки пользуются инвалиды, пенсионеры, беременные женщины, пассажиры с детьми дошкольного возраста.

4. В маршрутных транспортных средствах, имеющих две и более двери, посадка/высадка осуществляется через все двери.

5. Перед посадкой пассажир обязан пройти к двери маршрутного транспортного средства, подготовиться к оплате проезда и при входе оплатить проезд удобным безналичным способом. Садиться в транспортное средство нужно спокойно, без спешки и суеты, не отталкивать других пассажиров.

6. Пассажир обязан предъявить по первому требованию лиц, уполномоченных на проведение контроля, Транспортную карту или иные варианты приобретенных проездных билетов.

7. Войдя в транспортное средство не задерживаться у дверей, пройти в салон заняв свободное сидячее место или место на накопительной площадке. Во время поездки обязательно держаться за поручень, и обеспечивать личную безопасность и устойчивость при возможном резком торможении.

8. При входе в транспорт снять рюкзак и объемные сумки с плеч и разместить их перед собой, для обеспечения комфортного проезда других пассажиров и сохранности.

9. Разрешается провозить в салоне автобуса без дополнительной оплаты одно место ручной клади размером до 60х40х20 см и весом не более 20 кг, а также инвалидную коляску, одну пару лыж в чехле, детскую коляску или санки. Ручная кладь сверх установленной нормы оплачивается по стоимости багажа. Действие проездных билетов длительного пользования, как в бумажной, так и в электронной форме, не распространяется на провоз багажа и ручной клади сверх установленной нормы.

10. Упаковка и перевозка ручной клади должны исключать возможность причинения какого-либо ущерба (загрязнения или повреждения) другим пассажирам и оснащению салона автобуса.

11. Перевозить музыкальные инструменты в специальном чехле, музыкальный инструмент считается багажом и оплачивается в случае, если размеры инструмента превышают установленные размеры ручной клади.

12. На маршрутных транспортных средствах разрешается перевозить бесплатно мелких животных и птиц, помещенных в закрытые клетки или в сумках с глухим дном. Собаки перевозятся в автобусах на накопительных площадках, с намордником и на коротком поводке.

13. При необходимости оказать помощь при посадке и высадке пассажирам с инвалидностью, пожилым или женщинам с детскими колясками, а также уступить место для пассажиров пенсионного возраста, беременным женщинам, пассажирам с детьми дошкольного возраста. Проявлять уважение и терпение, быть вежливыми и корректными при посадке пассажиров с особыми потребностями и с диагнозом аутизм.

14. Вход пассажиров с велосипедом в автобус разрешается при возможности размещения велосипеда на накопительной площадке салона автобуса, в сложенном виде, колеса которого должны очищены от грязи и должны быть закрыты чехлами, в целях исключения повреждения или загрязнения салона автобуса и пассажиров. Вход пассажиров с велосипедом в автобус производится через вторую дверь после завершения высадки пассажиров. Провоз велосипеда оплачивается по стоимости багажа.

15. К выходу необходимо готовиться заранее и по возможности подойти ближе к дверям. При выходе из транспорта не стоит толкаться и суетиться, пропустить основной поток пассажиров. Выходить из автобуса разрешается только после его полной остановки и открытия дверей.

16. Сообщить водителю автобуса о забытых вещах, не притрагиваясь к ним, а также о горении, задымлении и посторонних запахах в салоне.

17. Бережно обращаться с оборудованием автобуса (не портить обивку, не делать надписи и т.д.). Пассажир несет материальную ответственность за ущерб, причиненный транспортному средству, и обязан возместить его перевозчику.

18. Выйдя из общественного транспорта, не останавливайтесь напротив дверей, отойдите в сторону, чтобы не мешать выходу других пассажиров.

19. В случае возникновения обстоятельств, при которых автобус не продолжает движение по маршруту по техническим причинам, подтвержденные разовые отдельные регистрации проезда, при оплате проезда посредством электронного проездного документа - являются действительными для проезда на другом автобусе этого же маршрута.

Если с Вами ребенок или несколько детей:

1. Не ускоряйте шаг и не бегите вместе с ребенком на остановочном пункте в необходимое маршрутное транспортное средство.

2. В ожидании автобуса, стоя на остановках маршрутного транспорта держите ребенка за руку. Нередки случаи, когда ребенок вырывается и выбегает на проезжую часть.

3. Переходите проезжую часть только на пешеходных переходах. Если поблизости нет пешеходного перехода, дождитесь, когда транспорт отъедет подальше, и переходите дорогу в том месте, где она хорошо просматривается в обе стороны.

4. При высадке из автобуса всегда выходите первыми. В противном случае ребенок может упасть или выбежать на проезжую часть дороги.

5. Пассажир с ребенком обязан обеспечить безопасный вход и выход из транспорта, держать ребенка за руку, следить за тем, чтобы ребенок крепко держался за поручень во время движения автобуса, не допускать, чтобы ребенок высовывал руки и голову в открытые окна транспортного средства.

6. При осуществлении проезда с ребенком на детской коляске, необходимо подать знак водителю маршрутного транспортного средства о намерении посадки, и после полной остановки и завершения высадки пассажиров произвести вход с детской коляской в автобус. При входе в транспортное средство и выходе из него с ребенком, находящимся в коляске, в целях обеспечения безопасности рекомендуется взять его на руки, либо выходить из салона спиной вперед, аккуратно выкатывая за собой детскую коляску.

7. В салоне автобуса рекомендуется ребенка взять на руки и занять специально отведенное место, обозначенное пиктограммами, коляска должна быть сложена и установлена, исключая падение с блокированием колес. Размещать детскую коляску необходимо таким образом, чтобы она не создавала препятствий для входа и выхода других пассажиров. В случае, если ребенок находится в коляске, не отходить от коляски и установить безопасное расположение, с блокированием колес.

Порядок посадки-высадки лиц с инвалидностью:

1. Пассажир с инвалидностью на остановочном пункте при подъезде необходимого маршрутного транспортного средства должен самостоятельно или через рядом стоящих лиц подать знак водителю о необходимости посадки в автобус.

2. При полной остановке автобуса, в случае нахождения пассажира с инвалидностью в коляске, для посадки подойти к двери и дожидаться помощи водителя или других пассажиров в случае необходимости, а также сообщить оказывающим помощь возможные особенности или ограничения, связанные с физическим состоянием, для обеспечения комфортной посадки. Посадка осуществляется посредством специальной выдвижной рампы, при наличии.

3. Для пассажиров с инвалидностью оборудованы специальные места в салоне автобуса, обозначенные пиктограммами.

4. При посадке пассажира с инвалидностью в коляске, занимает специальное место на накопительной площадке. Коляска должна быть заблокирована на ручной тормоз, а пассажир пристегнут ремнем безопасности. В целях безопасности при движении автобуса, пассажир с инвалидностью должен держаться за поручень и заблаговременно сообщить водителю название остановочного пункта для высадки.

5. При выходе, пассажир с инвалидностью должен вызвать водителя посредством установленной кнопки вызова, дожидаться водителя или помощи других пассажиров. Пассажир с инвалидностью при высадке на коляске, должен снять ремень безопасности и разблокировать ручной тормоз, и самостоятельно, а при необходимости с помощью водителя или других пассажиров осуществить высадку посредством специальной выдвижной рампы, при наличии.

В маршрутном транспортном средстве запрещается:

1. вход и выход из автобуса, микроавтобуса до полной его остановки или во время движения;
2. препятствовать открытию и закрытию дверей автобуса, прислоняться к дверям;
3. отвлекать водителя разговорами во время движения автотранспортного средства;
4. порча внутреннего оборудования и оснащения салона автобуса, микроавтобуса;
5. курение, оставление мусора, распитие спиртных напитков;
6. перевозка огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, легковоспламеняющихся, ядовитых, едких и зловонных веществ, огнестрельного оружия без чехлов и сопроводительных документов.
7. производить фото- или видеосъемку водителя и использовать изображение без прямого на то согласия.
8. оставлять без присмотра багаж, ручную кладь, иные предметы и вещи;
9. допускать в общении нецензурную брань, оскорбительное приставание к гражданам и другие подобные действия, нарушающие общественный порядок и спокойствие граждан;
10. громко выкрикивать, навязывать пассажирам какие-либо услуги, включать громкую музыку.
11. развешивать объявления и иную информацию, не согласованную с Товариществом и транспортным предприятием.
12. находиться в грязной одежде, провозить дурно пахнущие и грязные предметы, которые могут запачкать салон и других пассажиров.
13. открывать окна без разрешения водителя и высовываться из них, и выставлять в них какие-либо предметы.
14. ставить ноги на сиденье, огнетушитель, поручни и другое оборудование, расположенное в салоне автобуса.

Порядок обращения пассажиров по обслуживанию в общественном транспорте.

В случае выявления нарушений со стороны водителя или другого работника общественного транспорта, пассажир имеет право обратиться в **109 iKomek**. При этом для регистрации и рассмотрения обращения, необходима следующая информация:

- 1) номер маршрута;
- 2) государственный регистрационный и гаражный номер автобуса;
- 3) дата, время инцидента;
- 4) направление движения, остановочный пункт;
- 5) ФИО работников;
- 6) суть обращения;
- 7) прочая дополнительная информация исходя из категории обращения.

Для объективного рассмотрения жалобы, заявителю необходимо предоставить полную информацию, в противном случае, обращение будет считаться некорректным и необоснованным.

Правила пользования транспортными картами

1. Общие положения

1. Настоящие Правила пользования транспортными картами (далее – Правила) разработаны с целью определения порядка приобретения и пользования различными видами транспортных карт в электронной системе оплаты проезда на городском и пригородном сообщениях города Астаны.

2. Правила действуют на Общественном транспорте на городском и пригородном сообщениях города Астаны.

2. Транспортная карта многоразового пополнения

3. Транспортные карты многоразового пополнения реализуются:

- 1) в Специализированных кассах Оператора системы;
- 2) в сети магазинов iStop (остановочные павильоны).

4. Стоимость транспортной карты составляет 1000 (тысяча) тенге с учетом НДС. Оператор системы оставляет за собой право изменения стоимости транспортной карты.

5. Срок годности транспортной карты (пластика) составляет 10 (десять) лет с даты производства.

6. Гарантийный срок эксплуатации транспортной карты составляет 14 дней с даты покупки (приобретения).

7. Актуальная стоимость проезда на Общественном транспорте города Астана и действующие тарифы размещены на официальных сайтах Оператора системы, а также в приложении №1 к Публичному договору.

8. Приобретение тарифов с неограниченным и ограниченным количеством поездок, а также пополнение баланса транспортной карты многоразового пополнения осуществляется в:

- 1) Центральной и Специализированной кассе;
- 2) Через специализированные приложения банков второго уровня*.

**Оператором системы установлен срок активации платежа до 28 календарных дней с даты принятия платежа в обработку. В случае, если Пользователь не активировал платеж в течение 28 календарных дней с момента пополнения транспортной карты, платеж автоматически блокируется системой и восстановление платежа осуществляется путем обращения Пользователя с письменным заявлением в Центральную кассу Оператора системы или позвонив по номеру 109 iKotek подать заявку на восстановление платежа.*

9. Пользователь, после приобретения тарифов и/или пополнения транспортной карты и успешной активации платежа, может осуществлять оплату проезда Транспортной картой в Общественном транспорте города Астаны в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

10. В случае утери, кражи, выхода из строя Транспортной карты, восстановление остатка баланса транспортной карты производится в порядке, установленном в разделе 9 настоящих Правил.

3. Льготная транспортная карта

11. Местные представительные органы города Астаны и Акмолинской области определяют перечень отдельных категорий граждан освобождаемых от оплаты проезда в городском и пригородном сообщениях города Астана.

12. Перечень отдельных категорий граждан города Астаны и Акмолинской области, имеющих социальную льготу в виде освобождения от оплаты проезда в городском и пригородном сообщениях города Астана указаны в приложении №4 к Публичному договору.

13. Отдельной категории граждан города Астаны, указанной в пункте 1 Приложения №4 Публичного договора, доступна услуга в проактивном формате*. Которая означает, что, если льготник соглашается на сбор и обработку персональных данных и подтверждает, что приложение «Avtobys» установлено на смартфон, то после активации в приложении «Avtobys», статус станет «Льготный».

14. Стоимость льготной транспортной карты при первичном выпуске составляет 1200 (одна тысяча двести) тенге с учетом НДС. Перевыпуск льготной транспортной карты составляет 1 200 (одна тысяча двести) тенге с учетом НДС. Оператор системы оставляет за собой право изменения стоимости льготной транспортной карты.

15. Срок годности транспортной карты (пластика) составляет 10 (десять) лет с даты производства.

16. Гарантийный срок эксплуатации транспортной карты составляет 14 дней с даты покупки (приобретения).

17. Срок действия льготы в виде освобождения от оплаты проезда в городском и пригородном сообщениях города Астана определен действующим нормативно-правовым актом.

18. Для приобретения льготной транспортной карты Пользователю необходимо обратиться в Центральную кассу Оператора системы с подтверждающими документами либо подать онлайн-заявку с прикреплением требуемых сканированных копий документов на официальном сайте Оператора системы (только для граждан города Астана).

19. Документы необходимые для приобретения льготной транспортной карты:

- 1) оригинал удостоверения личности или паспорт**;
- 2) оригинал пенсионного удостоверения**;
- 3) цветное фото размером 3х4 см или 4х6 см в количестве 1 шт (возвращается заявителю после сканирования);
- 4) заявление установленного образца.

** Текст сообщения, направляемое через «Единый контакт-центр 1414» приведен в Приложении №5 Публичного договора.*

*** Разрешается предъявлять цифровой электронный документ с ресурсов eGov, Kaspi.kz;*

****Для льготной категории граждан с статусом «Опекун», «Законный представитель», «Многодетные матери» и «Многодетные семьи», указанных в настоящих Правилах, обязательное наличие актуальной записи в пенсионном удостоверении о сроках льготы с заверенной гербовой печатью Межведомственного расчётного центра социальных выплат по городу Астана, некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по координации деятельности социального и пенсионного обеспечения, подтверждающая предоставление льготы.*

20. Пользователи льготных транспортных карт, зарегистрированных и постоянно проживающих в городе Астана, освобождены от оплаты проезда в городских и пригородных маршрутах общественного транспорта без ограничения количества поездок, при обязательном условии валидации льготной транспортной картой.

21. Пользователи льготных транспортных карт, зарегистрированные в Акмолинской области (Целиноградский и Аршалынский районы, город Косшы), освобождены от оплаты проезда в пригородных маршрутах без ограничения количества поездок, за исключением городских маршрутов общественного транспорта города Астаны.

22. Пользователь имеет право пополнить денежными средствами льготную Транспортную карту в соответствии с пунктами 9-10 настоящих Правил для осуществления оплаты проезда транспортным кошельком в маршрутах, не предназначенных для льготного проезда.

23. Пользователь не имеет право передавать льготную Транспортную карту в пользование третьим лицам. В случае выявления Уполномоченным работником Оператора системы использования льготной транспортной карты третьими лицами, она подлежит изъятию с оформлением Акта об изъятии в 2-х экземплярах.

24. Перевыпуск изъятой льготной транспортной карты, а также восстановление в случаях утери, кражи или повреждения, производится в порядке, установленном пунктом 19 настоящих Правил. При этом Оператор системы автоматически блокирует изъятую (утерянную, украденную или поврежденную) Транспортную карту при перевыпуске.

4. Школьная транспортная карта

25. Учащиеся учебных заведений г. Астана и пригородных районов обслуживаемых Перевозчиками столицы, в возрасте от 7 до 18 лет имеют право бесплатного проезда в городском и пригородном маршрутах общественного транспорта города Астана при обязательной валидации школьной транспортной картой по решению автобусных перевозчиков.

26. Учащимся учебных заведений, указанных в пункте 25 Публичного договора, доступна услуга в проактивном формате*. Для бесплатной активации «Школьной виртуальной транспортной карты» и/или «Школьной виртуальной транспортной карты» необходимо установить приложение «Avtobys» (Google Play или AppStore) на смартфон. При отправке ответа на СМС сообщение с текстом: 2#1 - Вы подтверждаете свое согласие на сбор и обработку персональных данных и подтверждаете, что приложение «Avtobys» установлено на ваш смартфон и/или смартфон учащегося. После активации, в приложении

«Автобус», статус должен измениться с «Стандарт» на «Льготный» и/или на «Школьный» у учащегося.

27. Стоимость школьной транспортной карты при первичном выпуске составляет 1200 (одна тысяча двести) с учетом НДС. Перевыпуск школьной транспортной карты составляет 1200 (одна тысяча двести) тенге с учетом НДС. Оператор системы оставляет за собой право изменения стоимости школьной транспортной карты.

28. Срок годности транспортной карты (пластика) составляет 10 (десять) лет с даты производства.

29. Гарантийный срок эксплуатации транспортной карты составляет 14 дней с даты покупки (приобретения).

30. Документы необходимые для первичного выпуска (приобретения) и перевыпуска школьной транспортной карты:

1) оригинал удостоверения личности либо паспорт одного из родителей или законных представителей;

2) оригинал свидетельства о рождении с ИИН**;

3) оригинал справки*** с учебного заведения**** города Астана;

4) цветное фото размером 3х4 см или 4х6 см в количестве 1 шт (возвращается заявителю после сканирования);

5) заявление установленного образца.

** Текст сообщения, направляемое через «Единый контакт-центр 1414» приведен в Приложении №5 Публичного договора.*

*** Разрешается предъявлять цифровой электронный документ с ресурсов eGov, Kaspi.kz;*

****с исходящим номером документа и с актуальной датой выписки и сроком действия на 1 (один) учебный период с сентября по август (включительно) для учащихся учебных заведений, реализующих учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования;*

**** с исходящим номером документа и с актуальной датой выписки справки и сроком действия на 1 (один) учебный семестр для учащихся колледжей, реализующих интегрированные модульные образовательные программы общего среднего, технического и профессионального образования, и для учащихся высших учебных заведений.*

***** разрешается предъявлять цифровой электронный документ с ресурсов eGov.*

31. Для приобретения школьной транспортной карты родителям или законным представителям несовершеннолетних детей необходимо обратиться в Центральную кассу Оператора системы с подтверждающими документами либо подать онлайн-заявку с прикреплением требуемых сканированных копий документов на официальном сайте Оператора системы. Присутствие школьника не обязательно.

Лица, старше 16 лет при наличии удостоверения личности могут самостоятельно обратиться в Центральную кассу Оператора системы для приобретения школьной транспортной карты либо подать онлайн-заявку с прикреплением требуемых сканированных копий документов на официальном сайте Оператора системы.

32. Для приобретения школьной транспортной карты родителям или законным представителям детей, обучающихся в пригородных районах города Астаны и обслуживаемых Оператором системы, необходимо обратиться в

Центральную кассу Оператора системы с подтверждающими документами. Присутствие школьника не обязательно.

Лица, старше 16 лет при наличии удостоверения личности могут самостоятельно обратиться в Центральную кассу Оператора системы для выпуска школьной транспортной карты либо подать онлайн-заявку с прикреплением требуемых сканированных копий документов на официальном сайте Оператора системы.

33. Пользователь не имеет право передавать школьную Транспортную карту в пользование третьим лицам. В случае выявления Уполномоченным работником Оператора системы использования школьной транспортной карты третьими лицами, она подлежит изъятию с оформлением Акта об изъятии в 2-х экземплярах.

34. Перевыпуск изъятной школьной транспортной карты, а также восстановление в случаях утери, кражи или повреждения, производится в порядке, установленном пунктом 31 настоящих Правил. При этом Оператор системы автоматически блокирует изъятую (утраченную, украденную или поврежденную) Транспортную карту при перевыпуске.

5. Порядок пользования транспортной картой при оплате проезда и багажа в Общественном транспорте города Астана

35. Пользователь при входе (посадке) в общественный транспорт обязан произвести оплату проезда и провоза багажа. Оплата проезда транспортной картой производится Пользователем при входе (посадке) в автобус путем корректного прикладывания (валидации) транспортной карты к рабочей области считывателя Валидатора.

36. Оплата проезда в городских и пригородных маршрутах общественного транспорта города Астаны производится путем корректного прикладывания транспортной карты к рабочей области считывателя Валидатора до появления уведомления об успешной или не успешной валидации.

37. Для оплаты проезда в Общественном транспорте пригородного сообщения Пользователю предоставляются следующие варианты: транспортной или банковской картой, с баланса кошелька через мобильное приложение «Avtobys». Инструкция по оплате проезда на пригородных маршрутах размещена на официальном сайте Оператора системы.

38. Подтверждением успешно произведенной оплаты проезда в Общественном транспорте посредством транспортной карты является отображения на Валидаторе электронной системы оплаты проезда индикатора зеленого цвета. Отображение на Валидаторе электронной системы оплаты проезда индикатора красного цвета означает, что операции по оплате проезда не была произведена.

39. Информация на Валидаторах электронной системы оплаты проезда в Общественном транспорте отображается на казахском языке с возможностью выбора русского и английского.

40. При осуществлении Пользователем оплаты проезда по тарифу «15 поездок с пересадками» и «30 поездок с пересадками», предоставляется возможность 1 (одной) пересадки в течение 60 (шестидесяти) минут с момента

первой валидации. Тарифы с пересадками действуют только на городских маршрутах. Действие тарифа не ограничена по времени использования.

41. Оператор системы уведомляет, что при осуществлении Пользователем проезда в Общественном транспорте, на конечной остановке происходит смена направления маршрута следования Общественного транспорта. В случае, если Пользователь до конечной остановки произвел Валидацию проезда действующим тарифом, предоставляющим право пересадки, при повторном прикладывании Транспортной карты к Валидатору, после смены направления маршрута следования произойдет операция «Пересадка». В случае если Пользователь до конечной остановки произвел Валидацию проезда действующим тарифом не предоставляющим право бесплатной пересадки, при повторном прикладывании Транспортной карты к рабочей области Валидатора после смены направления маршрута следования произойдет операция «Валидация», которая означает оплату проезда в связи со сменой направления маршрута.

42. При осуществлении Пользователем оплаты проезда в Общественном транспорте с наличием на транспортной карте действующего баланса транспортного кошелька, а также тарифа «Месячный проездной» и тарифа «Суточный проездной», то электронная система оплаты проезда производит следующую последовательность списания тарифов:

- 1) «Месячный проездной»;
- 2) «Суточный тариф»;
- 3) Тариф «30 поездок с пересадками»;
- 4) Тариф «15 поездок с пересадками»;
- 5) Баланс транспортной карты.

6. Порядок проверки баланса и загруженных тарифов транспортной карты

43. Пользователь имеет возможность проверить загруженные тарифы и остаток баланса Транспортной карты на Валидаторе, а также в Специализированных кассах Оператора системы.

44. Информация о загруженном тарифе и актуальном остатке баланса транспортной карты будет отображаться на Валидаторе при каждой операции валидирования Транспортной карты.

45. Для проверки информации о загруженном тарифе и актуальном остатке баланса транспортной карты в Специализированных кассах и Центральной кассе, Пользователю необходимо иметь в наличии Транспортную карту и передать кассиру-оператору для чтения данных транспортной карты и предоставления требуемой информации.

7. Порядок возврата и обмена транспортной карты, блокирования транспортной карты

46. Возврат и обмен транспортной карты Оператором системы осуществляется при обращении Пользователя в Центральную кассу не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня ее выпуска в соответствии с

законодательством Республики Казахстан при условии сохранения Пользователем целостности транспортной карты (отсутствия видимых дефектов, дополнительных символов, измененного дизайна и внешнего вида, изменений целостности и формы и т.п.).

47. Возврат и обмен транспортной карты Оператором системы осуществляется после подачи Пользователем заявления установленного образца, предоставления оригинала документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего приобретение транспортной карты (фискальный чек).

48. Блокирование транспортной карты осуществляется Оператором системы при письменном обращении Пользователя после подачи заявления установленного образца, предоставления оригинала документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего внесение/перевод денежных средств (оплата).

8. Порядок восстановления тарифа транспортной карты

1) Восстановление тарифа «Месячный проездной», указанных в Приложении №1 Настоящего договора, при утере, краже или повреждении транспортной карты осуществляется Оператором системы посредством обращения Пользователя в Центральную кассу при условии, что утерянная, украденная или поврежденная транспортная карта, зарегистрирована в Личном кабинете на официальном сайте Оператора системы как основная и заявления Пользователя установленного образца, оригинала документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего оплату (фискальный чек).

Тариф «Месячный проездной» утерянной, украденной или поврежденной транспортной карты не подлежит восстановлению, в том числе в случае, если платеж по данному тарифу был просрочен (истек срок).

49. Оператор системы не осуществляет возврат денежных средств с Транспортных карт по тарифам «Месячный проездной», указанных в Приложении 1 Публичного договора, в том числе ошибочно приобретенных тарифов «Месячный проездной» и ошибочных платежей на другие транспортные карты.

50. Восстановление тарифа «Суточный проездной» при утере, краже или повреждении транспортной карты, может осуществляться:

1) Оператором системы посредством обращения Пользователя в Центральную кассу при условии, что утерянная, украденная или поврежденная транспортная карта, зарегистрирована в Личном кабинете на официальном сайте Оператора системы как основная и заявления Пользователя установленного образца, оригинала документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего оплату (фискальный чек). Срок проверки транспортной карты Оператором системы составляет 5 (пять) рабочих дней.

Тариф «Суточный проездной» утерянной, украденной или поврежденной транспортной карты не подлежит восстановлению, в том числе в случае, если платеж по данному тарифу был просрочен (истек срок).

51. Оператор системы не осуществляет возврат денежных средств с Транспортных карт по тарифам «Суточный проездной», указанных в

Приложении 1 Публичного договора, в том числе ошибочно приобретенных тарифов «Суточный проездной» и ошибочных платежей на другие транспортные карты.

52. Восстановление тарифа «15 поездок с пересадками» и «30 поездок с пересадками» при утере, краже или повреждении транспортной карты осуществляется Оператором системы посредством обращения Пользователя в Центральную кассу при условии, что утерянная, украденная или поврежденная транспортная карта, зарегистрирована в Личном кабинете на официальном сайте Оператора системы как основная и подачи заявления Пользователя установленного образца, оригинала документа удостоверяющего личность и документа, подтверждающего оплату (фискальный чек). Срок проверки транспортной карты Оператором системы составляет 3 рабочих дня.

53. Оператор системы не осуществляет возврат денежных средств с Транспортных карт по тарифу «15 поездок с пересадками» и «30 поездок с пересадками», указанных в Приложении 1 Публичного договора, в том числе ошибочно приобретенных тарифов «15 поездок с пересадками» и «30 поездок с пересадками» и ошибочных платежей на другие транспортные карты.

54. Оператором системы не осуществляется восстановление баланса и/или тарифа транспортной карты, зарегистрированной на официальном сайте Оператора системы в разделе Личный кабинет как дополнительная.

55. При осуществлении операций, предусмотренных настоящей главой, новая транспортная карта приобретается Пользователем дополнительно.

9. Порядок возврата баланса транспортной карты и денежных средств

56. Оператор системы осуществляет восстановление платежей транспортных карт с обязательной процедурой проверки:

- 1) наличия транспортной карты и проверки ее статуса (нахождение карты в черном списке);
- 2) транспортной карты по ее регистрации в Личном кабинете;
- 3) истории платежей (пополнение баланса и/или тарифа) и валидаций;
- 4) данных из списка активированных платежей;
- 5) актуального остатка баланса транспортной карты и/или действующих тарифов на момент последней валидации.

57. Восстановление баланса транспортной карты при утере, краже или повреждении осуществляется Оператором системы при соблюдении обязательного условия, что утерянная, украденная или поврежденная транспортная карта зарегистрирована Пользователем на официальном сайте Оператора системы в разделе Личный кабинет как основная, при этом транспортная карта, с которой восстанавливается баланс автоматически блокируется.

Поврежденная транспортная карта, баланс которой был восстановлен, подлежит изъятию Оператором системы.

В случае если Пользователем невозможна процедура регистрации в Личном кабинете, то Оператор системы имеет право потребовать от заявителя

выписку с банка о проведенных платежных транзакциях на номер утерянной транспортной карты за последние три месяца.

58. Восстановление баланса транспортной карты осуществляется*:

1) Пользователем самостоятельно через Личный кабинет путем переноса баланса утерянной, украденной или поврежденной транспортной карты на другую транспортную карту, зарегистрированную в Личном кабинете;

2) Оператором системы посредством обращения Пользователя в Центральную кассу при наличии неисправной или поврежденной транспортной карты, заявления Пользователя установленного образца, оригинала документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего оплату (фискальный чек). Срок проверки транспортной карты Оператором системы составляет 5 (пять) рабочих дней.

**Баланс транспортных карт, зарегистрированных Пользователями на официальном сайте Оператора системы в разделе Личный кабинет как дополнительные не восстанавливается и не переносится.*

59. Баланс утерянной, украденной или поврежденной транспортной карты, подлежащей восстановлению, рассчитывается на момент последней валидации в электронной системе оплаты проезда в Общественном транспорте, при условии, что указанная транспортная карта была персонализирована посредством мобильного приложения «СТS».

60. Восстановление баланса или возврат денежных средств при перевыпуске школьной транспортной карты осуществляется Оператором системы после обращения Пользователя в Центральную кассу с соблюдением обязательной процедуры:

1) наличия школьной транспортной карты и проверки ее статуса (нахождение карты в списке заблокированных транспортных карт);

2) проверки остатка баланса школьной транспортной карты.

61. Восстановление или возврат баланса школьной транспортной карты осуществляется Оператором системы после обращения Пользователя, родителей или законных представителей в Центральную кассу при наличии следующих подтверждающих документов:

1) оригинал свидетельства о рождении;

2) оригинал удостоверения личности одного из родителей или законных представителей;

3) транспортной карты.

Восстановление баланса или возврат денежных средств на восстановленную Транспортную карту осуществляется Оператором системы в течение 5 (пяти) рабочих дней.

62. Восстановление баланса или возврат денежных средств с транспортных карт осуществляется Оператором системы заявителям, достигшим возраста 16 лет, при обязательном предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

63. Оператор системы не осуществляет возврат денежных средств, восстановление баланса и тарифа транспортной карты в следующих случаях, если:

1) Пользователем не предоставлена полная информация в заявлении установленного образца;

- 2) Пользователем не предоставлены доказательства, подтверждающие внесение/перевод денежных средств (оплата);
- 3) Пользователем не предоставлена транспортная карта, с которой осуществляется процедура восстановления баланса транспортной карты;
- 4) Пользователем Транспортная карта не зарегистрирована как основная на официальном сайте Оператора системы в разделе Личный кабинет;
- 5) Истек срок активации платежа;
- 6) Ошибочного перевода денежных средств на Транспортные карты и на баланс приложения Avtobys других Пользователей;
- 7) Пополнения транспортных карт, осуществленные в рамках договорных обязательств с ГУ «Управление образования города Астаны».

64. Оператором системы не осуществляется восстановление баланса и/или тарифа транспортной карты, зарегистрированной на официальном сайте Оператора системы в разделе Личный кабинет как дополнительная.

65. Возврат денежных средств Оператором системы не осуществляется, в случае удаления (открепления) транспортной карты с статусом «Основная карта», Пользователем на официальном сайте Оператора системы в разделе Личный кабинет. В таком случае, Оператор системы не осуществляет возврат денежных средств, которые имелись на транспортной карте на момент удаления со статуса основной.

10. Контроль оплаты проезда и багажа в Общественном транспорте

66. Контроль оплаты проезда и багажа в Общественном транспорте города Астаны осуществляется Уполномоченными работниками Оператора системы.

67. Уполномоченный работник Оператора системы при осуществлении контроля оплаты проезда и багажа в Общественном транспорте использует ручной терминал. Перед мониторингом факта оплаты проезда и валидации в Общественном транспорте, Уполномоченный работник Оператора системы, начинает режим инспекции блокирует платежи по QR-кодам, Транспортной и Банковской картой.

68. Уполномоченный работник Оператора системы, выявившее лицо, не оплатившего проезд и/или провоз багажа в Общественном транспорте, вправе вызвать сотрудников правоохранительных органов города Астаны для принятия соответствующих мер административного воздействия.

При этом, работник Оператора системы, с согласия пассажира, может сопроводить его до ближайшего отделения полиции г. Астаны для дальнейшего рассмотрения факта безбилетного проезда.

69. В соответствии с пунктом 2 статьи 622 Кодекса Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» уклонение от оплаты за проезд на Общественном транспорте влечет штраф в размере 2 (двух) месячных расчетных показателей с оформлением протокола об административном правонарушении.

Приложение №4
к Публичному договору оказания услуг
по оплате проезда и багажа на городском и
пригородном сообщениях города Астаны

1. В соответствии с п.1 Раздела 1 решения маслихата г. Астана от 20 июля 2017 года № 167/21-VI (далее – Решение), социальная помощь отдельным категориям граждан города Астана в виде освобождения от оплаты за проезд на маршрутах городского пассажирского транспорта (далее – социальная помощь) оказывается гражданам, зарегистрированным и постоянно проживающим в городе Астане. Согласно п. 5 Раздела 2 Решения социальная помощь предоставляется следующим категориям граждан:

- 1) участники и инвалиды Великой Отечественной войны и лица, приравненные к ним;
- 2) пенсионеры по возрасту и выслуге лет, а также получателям государственных социальных пособий по возрасту и по случаю потери кормильца, достигших пенсионного возраста;
- 3) многодетные матери;
- 4) многодетные семьи;
- 5) инвалиды;
- 6) дети-инвалиды до восемнадцати лет, в том числе один из родителей (законных представителей);
- 7) жертвам политических репрессий из числа участников событий 17-18 декабря 1986 года в Казахстане, реабилитированным в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий".

2. В соответствии с решением Целиноградского районного маслихата «Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся в Целиноградском районе» от 23 октября 2017 года №146/20-6 к отдельным категориям граждан, проживающих в Целиноградском районе Акмолинской области, относятся: участники и инвалиды Великой Отечественной войны и лица, приравненные к ним, пенсионеры, инвалидам I, II и III групп, детям-инвалидам до восемнадцати лет, в том числе одному из родителей (законных представителей), многодетным семьям, многодетным матерям.

3. В соответствии с решением Аршалынского районного маслихата «Об утверждении Правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан Аршалынского района» от 20 августа 2013 года №18/2 к отдельным категориям граждан, проживающих в Аршалынском районе Акмолинской области, относятся: участники и инвалиды Великой Отечественной войны, и лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица, достигшие пенсионного возраста, инвалиды I, II и III групп, дети-инвалиды до восемнадцати лет, в том числе один из родителей (законных представителей), многодетные матери, награжденные подвеской «Күміс алқа» и «Алтын алқа» один из родителей (законный представитель) многодетных семей, имеющие от четырех и более детей до восемнадцати лет.

**Текст СМС сообщения направляемое через единый контакт-центр
1414 для предоставления услуги в проактивном формате**

=====

Уважаемый (ая) гражданин (ка)!

Льготный проезд отдельным категориям граждан предоставляется по решению маслихата и учащимся учебных заведений города Астаны по решению автобусных перевозчиков.

Для бесплатной активации «Льготной виртуальной транспортной карты» и/или «Школьной виртуальной транспортной карты» необходимо установить приложение «Avtobys» (Google Play или AppStore) на смартфон. При отправке ответа на СМС сообщение с текстом: 2#1 - Вы подтверждаете свое согласие на сбор и обработку персональных данных и подтверждаете, что приложение «Avtobys» установлено на ваш смартфон и/или смартфон учащегося. После активации, в приложении «Avtobys», статус должен измениться с «Стандарт» на «Льготный» и/или на «Школьный» у учащегося.

Если Вы не согласны, напишите ответ на СМС сообщение с текстом: 2#5 либо проигнорируйте данное сообщение. Ответить необходимо в течение 3 календарных дней.

В случае возникновения вопросов можете обратиться в Call-центр по номеру 109iKomek. Звонок бесплатный.

=====

=====

Құрметті азамат (ша)!

Азаматтардың жекелеген санаттарына жеңілдік бойынша жол жүру мәслихаттың шешімі бойынша және Астана қаласының оқу орындарының оқушыларына жол жүру автобус тасымалдаушыларының шешімі бойынша беріледі.

«Виртуалды жеңілдігі бар көлік картасын» және/немесе «Виртуалды оқушыларға арналған көлік картасын» тегін іске қосу үшін смартфонға «Avtobys» (Google Play немесе AppStore) қосымшасын орнату қажет. Мәтіні бар СМС-хабарламаға жауап жіберген кезде: 2#1 Сіз дербес деректерді жинауға және өндеуге келісіміңізді және "Avtobys" қосымшасы сіздің смартфонңызға және/немесе оқушының смартфонна орнатылғанын растайсыз. Іске қосылғаннан кейін, «Avtobys» қосымшасында «стандарт» мәртебесі «жеңілдетілген» және/немесе «оқушы» мәртебесіне өзгеруі керек.

Егер сіз келіспесеңіз, мәтіні бар СМС хабарламасына жауап жазыңыз: 2#5 немесе хабарламаны елеменіз. Жауапты 3 күнтізбелік күн ішінде беруіңіз қажет.

109iKomek байланыс орталығына хабарласа аласыз. Қоңырау шалу тегін.

=====